

**PRIEŠGAISRINIŲ PRIEMONIŲ IR JŲ TECHNINĖS PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ
VIEŠOJO PIRKIMO - PARDAVIMO SUTARTIS**

Lietuvos sveikatos mokslų universiteto
egzempliorius

2015 m. sausio mėn. 23 d. Nr. P15-38 - 15/04/06/01
Kaunas

Lietuvos sveikatos mokslų universitetas
GAUTA
2015 m. 02 mėn. 06 d.
P15-38 - 15/04/06/01

VšĮ Lietuvos sveikatos mokslų universitetas (toliau - *Pirkėjas*), juridinio asmens kodas 302536989, kurio registruota buveinė yra A. Mickevičiaus g. 9, LT-44307 Kaunas, adresas korespondencijai: M. Jankaus g. 2, Kaunas, atstovaujamas rektoriaus prof. Remigijaus Žaliūno, veikiančio pagal universiteto statutą, iš vienos pusės, ir

VšĮ „Priešgaisrinių paslaugų garantas“ (toliau - *Tiekėjas*), įmonės kodas 135290870, kurios registruota buveinė yra Veiverių g. 132, Kaunas, atstovaujama direktoriaus Jono Lukošiaus, veikiančio pagal įmonės įstatus, iš kitos pusės,

toliau kartu šioje sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekviena atskirai – „Šalimi“, sudarė šią prekių viešojo pirkimo – pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų.

Bendrosios sąlygos

1. straipsnis. Sąvokos

- 1.1. Sutarties antraštės ir straipsnių pavadinimai negali būti naudojami jai aiškinti.
- 1.2. Priklausomai nuo konteksto žodžiai, vartojami vienaskaita, gali reikšti daugiskaitą ir atvirkščiai, o vyriškosios giminės žodžiai gali reikšti moteriškąją ir atvirkščiai.
- 1.3. Sutartyje vartojamos sąvokos:
 - 1.3.1. **Pirkėjas** – tai Sutarties Šalis, kurios rekvizitai nurodyti Sutartyje, perkanti specialiosiose Sutarties sąlygose nurodytas Prekes ir jų priežiūros paslaugas iš Tiekėjo.
 - 1.3.2. **Prekės** – specialiųjų Sutarties sąlygų 1.1 punkte nurodyti Pirkėjo perkami kilnojamieji daiktai, šių kilnojamųjų daiktų pristatymo paslaugos.
 - 1.3.3. **Priežiūra** - Pirkėjo perkamų Prekių techninės priežiūros paslaugos, perkamos pagal šioje Sutartyje nustatytas sąlygas.
 - 1.3.4. **Sutartis** – Sutarties tekstas su visais šios Sutarties priedais.
 - 1.3.5. **Sutarties kaina** – suma, kurią Pirkėjas pagal Sutartį turi sumokėti Tiekėjui už perkamas Prekes ir jų priežiūrą, įskaitant visas išlaidas ir mokesčius.
 - 1.3.6. **Šalis** – Pirkėjas arba Tiekėjas. **Šalys** – Pirkėjas ir Tiekėjas kartu.
 - 1.3.7. **Tiekėjas** – tai Sutarties Šalis, kurios rekvizitai nurodyti Sutartyje, pagal šią Sutartį tiekianti Prekes ir atliekanti Prekių priežiūrą.
 - 1.3.8. **Techninė specifikacija** – Sutarties priedai Nr. 1 ir Nr. 2, dokumentai, kuriuose nustatytos techninės charakteristikos Prekėms ir jų priežiūrai.
 - 1.3.9. **Užsakymas** – Pirkėjo raštu (laišku, el. paštu ar faksu) pateiktas nurodymas Tiekėjui dėl Prekių, jų dalies pristatymo ar Prekių priežiūros atlikimo, nuo kurio pateikimo dienos pradedamas skaičiuoti Prekių (ar jų dalies) pristatymo terminas.
 - 1.3.10. **Tiekėjo pasiūlymas** – Tiekėjo dokumentų ir duomenų visuma, įskaitant, bet neapsiribojant pasiūlymo kaina, aprašymais, jų paaiškinimais bei patikslinimais bei kitais dokumentais/duomenimis, kurie buvo pateikti ir Pirkėjo įvertinti pirkimo procedūrų metu.

2. straipsnis. Taikytina teisė ir Sutarties kalba

- 2.1. Visi Sutartyje nereglamentuoti klausimai sprendžiami remiantis Lietuvos Respublikos teise.
- 2.2. Sutarties kalba apibrėžiama Sutarties specialiųjų sąlygų 5.1. punkte.

3. straipsnis. Susirašinėjimas

- 3.1. Su Sutarties įgyvendinimu susijusiais klausimais Sutarties Šalys susirašinėja specialiųjų sąlygų 5.2 punkte numatyta kalba bei specialiųjų sąlygų 3 straipsnyje nurodytais adresais.
- 3.2. Bet kokie pranešimai, vienos Šalies perduodami kitai Šaliai pagal Sutartį, gali būti siunčiami paštu, el. paštu, faksu ar įteikiami asmeniškai specialiųjų sąlygų 3 straipsnyje Šalių nurodytais adresais. Pranešimo išsiuntimą faksu patvirtina siuntėjo fakso spausdinama ataskaita.
- 3.3. Šalys privalo nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas, viena kitą informuoti apie savo adreso, fakso numerio ar kitų rekvizitų pasikeitimą. Šalis, neįvykdžiusi šio reikalavimo, negali pareikšti pretenzijų ar atsikirtimų, kad kitos Šalies veiksmai, atlikti pagal paskutinius jai žinomus duomenis, neatitinka Sutarties sąlygų arba ji negavo pranešimų, siųstų pagal šiuos duomenis.
- 3.4. Pranešimai neturi būti nepagrįstai sulaikomi arba delsimi išsiųsti.

4. straipsnis. Subtiekimas

4.1. Sutartyje numatytų Prekių tiekimui Tiekėjas subtieks (-ų) nepasitelks.

5. straipsnis. Pirkėjo teisės ir pareigos

5.1. Pirkėjas įsipareigoja:

5.1.1. mokėti Sutarties kainą už priimtas Prekes ir Paslaugas pagal šios Sutarties sąlygas;

5.1.2. suteikti Tiekėjui visą turimą informaciją ir/ar dokumentaciją, esančią jo dispozicijoje, kuri yra reikalinga Sutarties vykdymui;

5.1.3. bendradarbiauti su Tiekėju tam, kad teiktų informaciją, kurios pastarasis gali pagrįstai reikalauti tam, kad būtų galima tinkamai vykdyti Sutartį.

5.2. Pirkėjas turi visas šios Sutarties bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

6. straipsnis. Tiekėjo teisės ir pareigos

6.1. Tiekėjas įsipareigoja:

6.1.1. tinkamai ir sąžiningai vykdyti Sutartį;

6.1.2. nustatyti terminu pristatyti Prekes, atitinkančias Sutarties priede Nr. 1 nurodytus reikalavimus, į vietą, numatytą Sutarties specialiuųjų sąlygų 1.5. punkte;

6.1.3. tinkamai atlikti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutarties specialiuųjų sąlygų 1.2 punkte;

6.1.4. Paslaugų teikimo metu, vadovaujantis darbuotojų saugos ir sveikatos teisės aktų reikalavimais, užtikrinti savo darbuotojų saugą ir sveikatą, užtikrinti šalia dirbančių ir (ar) judančių asmenų saugą ir sveikatą, nepažeisti trečiųjų asmenų teisių bei interesų, laikytis priešgaisrinės ir aplinkos apsaugos, higienos bei kitų teisės aktų reikalavimų,

6.1.5. pasirūpinti įranga ir darbo jėga, reikalinga Sutarties vykdymui;

6.1.6. vykdyti Pirkėjo teisėtus nurodymus, susijusius su Sutarties vykdymu;

6.1.7. nedelsiant raštu informuoti Pirkėją apie bet kokias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Tiekėjui vykdyti įsipareigojimus pagal Sutartį;

6.1.8. laikytis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso bei kitų su jo sutartinių įsipareigojimų vykdymu susijusių Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų nuostatų ir užtikrinti, kad Tiekėjo darbuotojai bei atstovai jų laikytųsi.

6.1.9. prisiimti Prekių žuvimo ar sugedimo riziką iki Prekių priėmimo - perdavimo akto pasirašymo momento, išskyrus, kai toks trūkumas ar Prekių neatitikimas kokybės reikalavimams yra atsiradęs dėl Pirkėjo (jo darbuotojų, atstovų, partnerių ir pan.) kaltės;

6.1.10. užtikrinti iš Pirkėjo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą. Pasibaigus sutartinių įsipareigojimų vykdymo terminui, Pirkėjui paprašius raštu, grąžinti visus iš Pirkėjo gautus, Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus;

6.1.11. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

6.2. Tiekėjas garantuoja Pirkėjui ir (ar) tretiesiems asmenims nuostolių atlyginimą, jei Tiekėjas ar jo darbuotojai/atstovai nesilaikytų Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų reikalavimų ir dėl to Pirkėjui ir (ar) tretiesiems asmenims būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai;

6.3. Tiekėjas patvirtina, kad Sutarties sudarymo metu jis, įskaitant jo darbuotojus, turi teisę verstis Paslaugų teikimu, ir užtikrina, kad tai patvirtinantys dokumentai galios visą Sutarties galiojimo laikotarpį.

6.4. Tiekėjas turi teisę:

6.4.1. reikalauti, kad Pirkėjas priimtų užsakytas kokybiškas Prekes bei Paslaugas ir sumokėtų už jas Sutartyje nustatytą kainą;

6.4.2. kitas šioje Sutartyje nustatytas teises.

7. straipsnis. Sutarties įvykdymo užtikrinimas

7.1. Sutarties įvykdymo užtikrinimas šiai Sutarčiai netaikomas (banko ar kredito unijos garantija arba draudimo bendrovės laidavimo draudimo liudijimas).

8. straipsnis. Prekės pakeitimas, Prekių naudojimo ir priežiūros instrukcijos

8.1. Sutarties galiojimo laikotarpiu Tiekėjas, suderinęs su Pirkėju, galės keisti pasiūlytą Prekę, jei jos negalima pateikti dėl objektyvių, nuo Tiekėjo nepriklausančių aplinkybių - Sutarties vykdymo metu Prekė yra nebegaminama arba Prekės negalima įsigyti rinkoje, tačiau Prekė turi atitikti tuos pačius specifikacijoje įtvirtintus reikalavimus bei turi būti pateikiama ne blogesnė nei pasiūlyta Tiekėjo.

8.2. Tiekėjas raštu praneša Pirkėjui apie ketinimą keisti Prekę, pateikdamas tą ketinimą pagrindžiančius dokumentus (pvz., gamintojo raštą ar pan.) bei Prekės techninę specifikaciją, kuri turi būti pateikta tokioje pat formoje ir apimtyje kaip ir viešojo pirkimo konkurso metu. Prekė turi būti lygiavertė keičiamai ir atitikti ne

žemesnius nei techninėje specifikacijoje įtvirtintus reikalavimus (negali būti blogesnių charakteristikų nei pasiūlyta Tiekėjo viešojo pirkimo konkurso metu) bei turi būti patiekiami už ne aukštesnę, kaip Sutartyje nurodyta, kainą.

8.3. Pirkėjas per 10 (dešimt) darbo dienas nuo Sutarties bendrųjų sąlygų 8.2 punkte nurodyto dokumento gavimo dienos turi pranešti Tiekėjui ar sutinka, ar nesutinka su Tiekėjo pasiūlymu keisti vieną Prekę į kitą. Jei Pirkėjas sutinka, tai Prekės pakeitimas dėl šių priežasčių įforminamas atskiru rašytiniu Šalių susitarimu.

8.4. Tiekėjas kartu su Prekėmis turi pateikti Pirkėjui naudojimo ir priežiūros instrukcijas/gamintojo pateiktą techninę informaciją lietuvių kalba, kuriose būtų detalai aprašyta, kaip naudoti, prižiūrėti, reguliuoti ir taisyti Sutartyje numatytas Prekes ar jų dalis.

9. straipsnis. Sutarties kaina

9.1. Pateikdamas pasiūlymą Tiekėjas patvirtina, kad jo pasiūlymai yra teisingi ir apimantys viską, ko reikia visiškam ir tinkamam Sutarties įvykdymui, įskaitant visų su Prekėmis susijusių kaštų įskaičiavimą į pasiūlymo kainą.

9.2. Į Sutarties kainą įskaičiuota Prekių/Paslaugų kaina, visos išlaidos ir mokesčiai. Tiekėjas į Sutarties kainą privalo įskaičiuoti visas su Prekėmis/Paslaugomis susijusias išlaidas, įskaitant, bet neapsiribojant:

9.2.1. transportavimo/kelionės išlaidas;

9.2.2. pakavimo, pakrovimo, tranzito, iškrovimo, išpakavimo, tikrinimo, draudimo ir kitas su Prekių tiekimu susijusias išlaidas;

9.2.3. visas su dokumentų, kurių reikalauja Pirkėjas, rengimu ir pateikimu susijusias išlaidas;

9.2.4. Prekių surinkimo pristatymo vietoje, sumontavimo, suderinimo, Pirkėjo specialistų konsultavimo dėl naudojimosi Prekėmis išlaidas (jei taikoma);

9.2.5. aprūpinimo įrankiais, reikalingais pristatytų Prekių surinkimui ir/arba priežiūrai, išlaidas;

9.2.6. naudojimo ir priežiūros instrukcijų pateikimo išlaidas;

9.2.7. Prekių garantinės priežiūros išlaidas, numatomas Techninėje specifikacijoje arba Sutartyje nurodytam laikotarpiui.

10. straipsnis. Mokesčiai ir muitai

10.1. Jokie šalyje gaminamų prekių gamybai taikomi vidaus fiskaliniai mokesčiai neatlyginami.

10.2. Jokie į Pirkėjo šalį įvežamoms prekėms taikomi muitai ir kiti importo mokesčiai neatlyginami.

11. straipsnis. Sutarties pakeitimai

11.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai bei tokiems Sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas.

11.2. Pirkėjas numato galimybę koreguoti Sutarties sąlygas Sutarties vykdymo metu dėl aplinkybių, kurių buvimas nebuvo žinomas nei Tiekėjui, nei Pirkėjui pasiūlymų pateikimo ar/ir Sutarties sudarymo metu.

11.3. Tais atvejais, kai Sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant pirkimo sąlygas ir/ar Sutarties sudarymo metu, Sutarties Šalys gali keisti tik neesmines Sutarties sąlygas.

11.4. Sutarties sąlygų keitimą gali inicijuoti kiekviena Šalis, pateikdama kitai Šaliai atitinkamą prašymą bei jį pagrindžiančius dokumentus. Šalis, gavusi tokį prašymą, privalo jį išnagrinėti per 10 (dešimt) darbo dienų ir kitai Šaliai pateikti motyvuotą raštišką atsakymą. Šalių nesutarimo atveju sprendimo teisė priklauso Pirkėjui. Šalims sutarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, Pirkėjas nedelsdamas Viešųjų pirkimų tarnybai pateikia prašymą dėl Sutarties sąlygų keitimo (išskyrus į Sutartyje numatytas išimtis, kada Sutarties sąlygos yra keičiamos Sutartyje numatytomis aplinkybėmis). Gavus Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimą, atitinkamų Sutarties sąlygų keitimas įforminamas Šalių rašytiniu sutarimu, kuris tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

11.5. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis:

11.5.1. Sutarties specialiųjų sąlygų 2.3.1. punkte numatytas kainos keitimas dėl pasikeitusio PVM tarifo;

11.5.2. Sutarties bendrųjų sąlygų 15 straipsnyje numatytas sustabdymas ir pratęsimas;

11.5.3. Sutarties bendrųjų sąlygų 13 straipsnyje numatytas Sutarties galiojimo termino pratęsimas;

11.5.4. Sutarties bendrųjų sąlygų 8 straipsnyje numatytas Prekės keitimas;

11.5.5. dėl techninio pobūdžio Sutarties pakeitimų (pvz. Sutarties Šalių rekvizitai, klaidos), kurie visiškai neįtakoja Šalių tarpusavio įsipareigojimų turinio pasikeitimo;

11.5.6. kitais Sutartyje nurodytais atvejais.

12. straipsnis. Patentai ir licencijos

12.1. Jei Sutartyje nenustatyta kitaip, Tiekėjas garantuoja nuostolių atlyginimą Pirkėjui dėl bet kokių reikalavimų, kylančių dėl autorių teisių, patentų, licencijų, brėžinių, modelių, prekės pavadinimų ar prekės ženklų naudojimo, kaip numatyta Sutartyje, išskyrus atvejus, kai toks pažeidimas atsiranda dėl Pirkėjo kaltės.

13. straipsnis. Sutarties galiojimas

13.1. Sutartis įsigalioja, kai Sutartį pasirašo abi Sutarties Šalys.

13.2. Sutarties trukmė – 12 (dvylika) mėnesių nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

13.3. Nesant prieštaravimų tarp Šalių, t.y., jeigu likus iki šios Sutarties galiojimo termino pabaigos ne mažiau kaip 30 kalendorinių dienų nei viena iš Šalių raštu nepateikia pageidavimo nepratęsti Sutarties galiojimo, Sutartis tokiomis pat sąlygomis pratęsiama dar 12 (dvylika) mėnesių. Pratęsus Sutartį, numatoma tokia pat preliminarinė Sutarties kaina kaip ir pirmąsiais Sutarties pasirašymo metais (Sutarties preliminarinė kaina nurodyta Sutarties specialiųjų sąlygų 2.1. punkte).

14. straipsnis. Pristatymo terminų nesilaikymas

14.1. Jei Tiekėjas dėl savo kaltės vėluoja pristatyti visas Prekes ar dalį Prekių, ar įvykdyti kitus sutartinius įsipareigojimus per Sutartyje numatytą terminą, Pirkėjas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo priemonių, numatytų Sutartyje, pradėti skaičiuoti 0,06 % dydžio delspinigius nuo nepristatytų Prekių / neatliktų Paslaugų kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną.

14.2. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalies nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

14.3. Jei apskaičiuoti delspinigiai viršija 10 % bendros Sutarties kainos, Pirkėjas gali pasirinkti:

14.3.1. toliau skaičiuoti delspinigius;

14.3.2. toliau skaičiuoti delspinigius, raštu įspėjęs Tiekėją, periodiškai išskaičiuoti delspinigių sumą iš Tiekėjui mokėtinų sumų;

14.3.3. nutraukti Sutartį – šiuo atveju Tiekėjas privalo atlyginti dėl Sutarties nutraukimo atsiradusius nuostolius.

15. straipsnis. Sutarties vykdymo sustabdymas

15.1. Esant svarbioms aplinkybėms, gali būti sustabdytas Prekių/Paslaugų tiekimas Pirkėjui informavus Tiekėją vienašališku rašytiniu pranešimu arba Šalims pasirašius susitarimą. Tokiu atveju Prekių pristatymo/Paslaugų atlikimo terminas ir (ar) Sutarties galiojimo terminas gali būti pratęsimas tiek, kiek trunka sustabdymas.

15.2. Svarbiomis laikomos šios aplinkybės, įskaitant, bet neapsiribojant:

15.2.1. valdžios institucijų veiksmai (naujų LR įstatymų įsigaliojimą ir galiojančių LR įstatymų panaikinimą arba pakeitimus, arba tokių LR įstatymų teisinio ar oficialaus išaiškinimo, padaromo vyriausybinių institucijų ar teismo ir turinčio įtakos Tiekėjo prievolių vykdymui ir kt.);

15.2.2. Tiekėjo padarytos esminės klaidos ar Sutarties pažeidimas. Esminė klaida ar pažeidimas – tai bet koks Sutarties, galiojančio LR teisės akto pažeidimas ar teismo sprendimo nevykdymas, atsiradęs dėl veikimo ar neveikimo;

15.2.3. kitos aplinkybės.

15.3. Sutarties vykdymas atnaujinamas Pirkėjui informavus Tiekėją vienašališku rašytiniu pranešimu arba Šalims pasirašius susitarimą.

15.4. Visą sustabdymo laikotarpį Tiekėjas saugo Prekes, kurių pristatymas buvo sustabdytas.

16. straipsnis. Prekių ir paslaugų kokybė

16.1. Prekių ir paslaugų kokybė visais atžvilgiais privalo atitikti pirkimo dokumentuose pateiktas technines specifikacijas, Tiekėjo pasiūlymą bei kitus Sutarties reikalavimus. Tiekėjas garantuoja, kad pagal Sutartį tiekiamos Prekės yra naujos, nenaudotos, techniškai tvarkingos ir veikiančios. Tiekėjas taip pat garantuoja, kad Prekės, tiekiamos pagal Sutartį, yra kokybiškos, neturi dizaino, medžiagų ar darbo defektų arba defektų, atsiradusių dėl kokių nors Tiekėjo veiksmų ar jų nebuvimo, taip pat galinčių atsirasti normaliai naudojant Prekes galutinėje Prekių paskirties vietoje esančiomis sąlygomis.

17. straipsnis. Mokėjimai

17.1. Mokėjimai atliekami valiuta, nurodyta Sutarties specialiųjų sąlygų 2 straipsnyje.

17.2. Mokėjimai atliekami specialiųjų sąlygų 2 straipsnyje nustatyta tvarka.

17.3. Be pateisinamų priežasčių Pirkėjui nesumokėjus už kokybiškas Prekes, atliktas Priežiūros paslaugas per Sutartyje nustatytą terminą, Tiekėjas gali pareikalausti mokėti 0,06 % dydžio delspinigių per dieną nuo vėluojamos sumokėti sumos.

18. 1straipsnis. Prekių pristatymas

18.1. Tiekėjas pristato Prekes pagal Tarptautinių prekybos rūmų „Incoterms 2010“ taisykles. Pristatymo sąlygos – DDP (pristatyta, maitas sumokėtas).

18.2. Iki Prekių priėmimo visa atsakomybė dėl Prekių atsitiktinio žuvimo ar sugedimo tenka Tiekėjui.

18.3. Tiekėjas pasirūpina, kad Prekės būtų pristatytos į galutinę Prekių pristatymo vietą arba į Pirkėjo nurodytą tarpinę vietą, suderinęs su Pirkėju, kad šis galėtų įforminti Prekių priėmimą. Daroma prielaida, kad apskaičiuodamas pristatymo laiką Tiekėjas įvertino visas galimas kliūtis, todėl nebus pateisinami jokie vėlavimai, atsiradę kitais, nei bendrųjų sąlygų 15 bei 24 straipsniuose numatytais pagrindais.

18.4. Tiekėjas pasirūpina, kad Prekių pakuotė atitiktų atsparumo pakrovimo ir iškrovimo darbams reikalavimus, būtų apsaugota nuo meteorologinių veiksnių įtakos Prekių gabenimo ir sandėliavimo metu, užtikrinant Prekių išsaugojimą jas sandėliuojant ir gabenant.

18.5. Po Prekių priėmimo - perdavimo akto pasirašymo Prekės (įskaitant jų pakuotę) tampa Pirkėjo nuosavybe.

18.6. Kol Pirkėjas nepateikia Tiekėjui užsakymo dėl Prekių pristatymo (pilna apimtimi ar dalinio), Prekės negabenamos ir nepristatomos į pristatymo vietą.

18.7. Tiekėjas atsako už visų Prekių bei Tiekėjo įrangos, reikalingos Sutarčiai vykdyti, pristatymą į pristatymo vietą.

18.8. Prekių pristatymo terminai ir tvarka nurodyti Sutarties specialiųjų sąlygų 1.4-1.5 punktuose.

19. straipsnis. Patikrinimai

19.1. Pirkėjas turi teisę apžiūrėti, patikrinti Prekes, jų dalis ir darbo kokybę, kad galėtų įsitikinti, jog visos medžiagos, jų dalys ir darbo kokybė yra reikiamos kokybės ir apimties. Visi minėtieji tikrinimai atliekami pristatymo vietoje.

19.2. Pirkėjui nusprendus, jog reikalingas Prekių patikrinimas, išbandymas, Prekės bus priimamos tik juos atlikus. Šie patikrinimai atliekami Tiekėjo sąskaita.

19.3. Pirkėjas iki Prekių priėmimo - perdavimo akto pasirašymo turi teisę reikalauti:

19.3.1. iki nurodyto termino iš pristatymo vietos išgabenti Prekes, kurios neatitinka Sutarties reikalavimų;

19.3.2. pakeisti Sutarties reikalavimų neatitinkančias Prekes tinkamomis Prekėmis ir/ar įrengti jas pagal Sutarties reikalavimus;

19.3.3. Tiekėjo sąskaita ištaisyti nurodytus defektus.

19.4. Šio straipsnio nuostatos neatima Pirkėjo reikalavimo teisės pagal bendrųjų sąlygų 14 straipsnį, jos taip pat neatleidžia Tiekėjo nuo garantinių ar kitų įsipareigojimų pagal Sutartį.

20. straipsnis. Prekių priėmimas

20.1. Nuosavybės teisė į Prekes Pirkėjui pereina nuo Prekių perdavimo – priėmimo akto pasirašymo dienos. Pirkėjas pasirašo Prekių priėmimo – perdavimo aktą, jei Prekės atitinka Sutartyje nustatytus reikalavimus, yra tinkamai pristatytos, Pirkėjo nuosavybėn yra perduotos instrukcijos, gamintojo techninė informacija ir kiti duomenys bei dokumentai, susiję su Tiekėjo sutartinių įsipareigojimų vykdymu. Prekių priėmimo – perdavimo aktas pasirašomas 2 (dviem) vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais.

20.2. Tiekėjas, įvykdęs Sutartyje numatytus įsipareigojimus, turi kreiptis į Pirkėją dėl priėmimo – perdavimo akto pasirašymo. Pirkėjas turi ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo Tiekėjo kreipimosi pasirašyti priėmimo – perdavimo aktą arba atmesti Tiekėjo prašymą pasirašyti priėmimo – perdavimo aktą, nurodydamas raštu priimto sprendimo motyvus bei priemones, kurių Tiekėjas privalo imtis, kad priėmimo – perdavimo aktas būtų pasirašytas.

20.3. Prekių pristatymas ir/ar kitų Tiekėjo įsipareigojimų vykdymas gali vykti dalimis, tokiu atveju Pirkėjas pasirašo tarpinį priėmimo – perdavimo aktą po kiekvienos Prekių dalies pristatymo ir priėmimo ir/ar dalies kitų Tiekėjo sutartinių įsipareigojimų vykdymo.

20.4. Iki priėmimo – perdavimo akto pasirašymo visa atsakomybė dėl Prekių atsitiktinio žuvimo ar sugadinimo tenka Tiekėjui. Po Prekių priėmimo - perdavimo akto pasirašymo momento Prekių atsitiktinio žuvimo ar sugedimo rizika pereina Pirkėjui.

21. straipsnis. Garantiniai įsipareigojimai

21.1. Tiekėjas privalo garantuoti, kad pristatytos Prekės yra naujos, nenaudotos, techniškai tvarkingos ir veikiančios. Tiekėjas taip pat garantuoja, kad visos pristatytos Prekės yra be paslėptų trūkumų ir defektų, sąlygotų projekto, darbo, medžiagų ar pristatymo kokybės.

21.2. Garantinis laikotarpis pradedamas skaičiuoti nuo Prekių ar jų dalies, jeigu Prekės tiekiamos dalimis, perdavimo Pirkėjo nuosavybėn dienos (Prekių priėmimo – perdavimo akto pasirašymo dienos).

21.3. Tiekėjas privalo kuo greičiau savo sąskaita pašalinti visus garantinio laikotarpio metu pastebėtus defektus ar įvykusius gedimus, kurie atsirado ne dėl Pirkėjo kaltės/ne dėl trečiųjų asmenų kaltės/ne dėl force majeure aplinkybių.

21.4. Jei defektai išaiškėja arba gedimai įvyksta garantinio laikotarpio metu, Pirkėjas raštu informuoja apie tai Tiekėją, nurodydamas, kad Tiekėjas privalo:

21.4.1. arba per Pirkėjo nustatytą terminą pašalinti defektą/gedimą, arba

21.4.2. per Pirkėjo nustatytą terminą netinkamą Prekę pakeisti kita.

21.5. Jei Tiekėjas per Pirkėjo nustatytą terminą nepašalina defekto/gedimo arba nepakeičia netinkamos Prekės kita, Pirkėjas turi teisę pasamdyti kitus asmenis, kad šie ištaisytų defektą/gedimą Tiekėjo atsakomybe ir jo sąskaita. Tokiu atveju Pirkėjo patirtos išlaidos išskaičiuojamos iš Tiekėjui mokėtinų sumų.

21.6. Ypatingos skubos atvejais, kai su Tiekėju negalima iš karto susisiekti arba kai susiekti pavyksta, bet Tiekėjas negali imtis nurodytų priemonių, Pirkėjas gali iš karto atlikti darbus Tiekėjo sąskaita. Tokiu atveju Pirkėjas kuo greičiau privalo informuoti Tiekėją apie jo sąskaita atliktus darbus.

21.7. Jei garantinis terminas nėra nurodytas Sutartyje ar jos prieduose, taikomos LR Civilinio kodekso nuostatos. Garantinis terminas visoms pakeistoms ar sutaisytomis Prekėms, ar jų dalims vėl įsigalioja nuo tinkamai pakeistų ar sutaisytų Prekių, ar jų dalių perdavimo Pirkėjui dienos.

21.8. Jeigu defektas nustatomas garantinio laikotarpio metu ir yra akivaizdu, kad panašių defektų bus ir garantiniam laikotarpiui pasibaigus, Tiekėjas turi imtis reikiamų prevencinių priemonių, kad neatsirastų Prekių, pristatytų pagal Sutartį, defektų, o šiems atsiradus, turi juos pašalinti.

22. straipsnis. Sutarties pažeidimas

22.1. Jei kuri nors Sutarties Šalis nevykdo kokių nors savo įsipareigojimų pagal Sutartį, ji pažeidžia Sutartį.

22.2. Vienai Sutarties Šaliai pažeidus Sutartį, nukentėjusioji Šalis turi teisę:

22.2.1. reikalauti kitos Šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus;

22.2.2. reikalauti atlyginti nuostolius;

22.2.3. reikalauti sumokėti Sutartyje nustatytus delspinigius;

22.2.4. nutraukti Sutartį;

22.2.5. taikyti kitus Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus teisių gynimo būdus.

23. straipsnis. Sutarties nutraukimas

23.1. Sutartis gali būti nutraukiama rašytiniu Šalių susitarimu arba vienos iš Šalių valia.

23.2. Pirkėjas turi teisę, įspėjęs Tiekėją prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų, vienašališkai nutraukti Sutartį, jei Prekės ar Priežiūros paslaugos tampa nebereikalingos.

23.3. Pirkėjas turi teisę, įspėjęs Tiekėją prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų, vienašališkai nutraukti Sutartį bei pareikalauti visų galimų nuostolių atlyginimo, jeigu:

23.3.1. Tiekėjas sutartinius įsipareigojimus atlieka nekokybiškai ir per Pirkėjo nustatytą terminą neištaiso nustatytų trūkumų;

23.3.2. Tiekėjas nepradedą vykdyti sutartinių įsipareigojimų laiku arba juos vykdo taip lėtai, kad juos įvykdyti pasidaro aiškiai negalima per Sutartyje numatytą terminą;

23.3.3. Tiekėjas netenka teisės verstis veikla;

23.3.4. Tiekėjui iškelta bankroto byla arba bankroto procesas vykdomas ne teismo tvarka, siekiama priverstinio Tiekėjo likvidavimo;

23.3.5. Tiekėjas restruktūrizuojamas ar likviduojamas;

23.3.6. Tiekėjas nevykdo kitų sutartinių įsipareigojimų ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas.

23.4. Tiekėjas gali nutraukti Sutartį, prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų raštu įspėjęs Pirkėją, jei:

23.4.1. ne dėl Tiekėjo kaltės Pirkėjas vėluoja sumokėti daugiau nei 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Sutartyje nurodyto sumokėjimo termino pabaigos;

23.4.2. Pirkėjas stabdo tiekimą daugiau kaip 90 kalendorinių dienų dėl Sutartyje nenurodytų ir ne dėl Tiekėjo kaltės atsiradusių priežasčių ir Tiekėjui pareikalavus atnaujinti tiekimą per 30 kalendorinių dienų nuo Tiekėjo reikalavimo gavimo dienos, Pirkėjas šio reikalavimo neįvykdo.

23.4.3. Pirkėjas nevykdo kitų sutartinių įsipareigojimų ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas;

23.5. Jei Sutartis nutraukiama Pirkėjo iniciatyva, Pirkėjas turi kiek galima greičiau po Sutarties nutraukimo patvirtinti pristatytų Prekių/įvykdytų sutartinių įsipareigojimų vertę. Taip pat parengiama ataskaita apie Sutarties nutraukimo dieną esančią Tiekėjo skolą Pirkėjui ar Pirkėjo skolą Tiekėjui.

23.6. Pirkėjo nuostoliai ar išlaidos išieškomi išskaičiuojant juos iš Tiekėjui sumokėtinų sumų.

24. straipsnis. Nenugalima jėga (*force majeure*)

24.1. Nei viena Sutarties Šalis nėra laikoma pažeidusia Sutartį arba nevykdančia savo įsipareigojimų pagal ją, jei įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės, atsiradusios po Sutarties įsigaliojimo dienos.

24.2. Nenugalimos jėgos aplinkybių sąvoka apibrėžiama ir Šalių teisės, pareigos ir atsakomybės esant šioms aplinkybėms reglamentuojamos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje bei „Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse“ (1996 m. liepos 15 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimas Nr. 840 “Dėl atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo”).

24.3. Jei kuri nors Sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį. Jei Pirkėjas raštu nenurodo kitaip, Tiekėjas toliau vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį tiek, kiek įmanoma, ir ieško alternatyvių būdų savo įsipareigojimams, kurių vykdyti nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės netrukdo, vykdyti.

24.4. Jei nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės trunka ilgiau kaip 90 dienų, tuomet, nepaisant Prekių pristatymo termino pratęsimo, kuris dėl minėtųjų aplinkybių gali būti Tiekėjui suteiktas, bet kuri Sutarties Šalis turi teisę nutraukti Sutartį įspėdama apie tai kitą Šalį prieš 30 dienų. Jei pasibaigus šiam 30 dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės vis dar yra, Sutartis nutraukiama ir pagal Sutarties sąlygas Šalys atleidžiamos nuo tolesnio Sutarties vykdymo.

25. straipsnis. Ginčų sprendimas

25.1. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties vykdymo, sprendžiami dvišalių derybų būdu.

25.2. Jeigu Šalims nepavyksta išspręsti ginčo dvišalių derybų būdu per 30 dienų nuo derybų pradžios, ginčas sprendžiamas Lietuvos Respublikos teismuose pagal Pirkėjo buvimo vietą, jei įstatymai nenustato išimtinio bylų teismo. Derybų pradžia laikoma diena, kurią viena iš Šalių pateikė prašymą raštu kitai Šaliai su siūlymu pradėti derybas.

25.3. Nepaisydamos to, kad ginčas yra nagrinėjamas teisme, Šalys ir toliau vykdo savo sutartinius įsipareigojimus, jeigu nesutarta kitaip.

26. straipsnis. Etika

26.1. Tiekėjas ir jo darbuotojai per visą Sutarties vykdymo laikotarpį privalo išlaikyti profesinį konfidencialumą.

26.2. Sutartyje numatytas atlyginimas yra Tiekėjo pajamos ar nauda, kurią jis gali gauti pagal Sutartį, todėl nei Tiekėjas, nei jo darbuotojai neturi teisės priimti jokių komisinių, nuolaidų, priemonių, netiesioginių išmokų ar kitų kompensacijų, susijusių su jo sutartinių įsipareigojimų vykdymu.

26.3. Tiekėjas įsipareigoja, Pirkėjui pareikalavus, pateikti patvirtinamuosius dokumentus, susijusius su Sutarties vykdymo sąlygomis. Pirkėjas gali tikrinti bet kokius su Sutartimi susijusius dokumentus ar atlikti patikrinimus vietoje, kurie, jo manymu, yra būtini.

26.4. Tiekėjas turi imtis visų priemonių, kad nekiltų ar nesitęstų situacija, galinti pakenkti nešališkam ir objektyviam Sutarties vykdymui. Galimi interesų konflikto šaltiniai – bendri ekonominiai ar profesiniai interesai, giminytės ar draugystės ryšiai ar kitos sąsajos ir bendri interesai. Apie bet kokį interesų konfliktą, kilusį vykdančiam Sutartį, turi būti nedelsiant raštu pranešta Pirkėjui.

Specialiosios sąlygos

1. straipsnis. Sutarties dalykas

1.1. Sutarties dalykas yra priešgaisrinių priemonių (toliau – Prekės) pirkimas, įskaitant pristatymą, kurių techninės charakteristikos nurodytos Sutarties priede Nr. 1, taip pat Prekių techninės priežiūros paslaugų (toliau – Priežiūra) pirkimas, kurių techninės charakteristikos nurodytos Sutarties priede Nr. 2.

1.2. Tiekėjas įsipareigoja pristatyti ir perduoti Pirkėjui nuosavybės teise specialiujų sąlygų 1.1 punkte nurodytas Prekes, bei teikti Priežiūros paslaugas pagal Sutartyje išdėstytas sąlygas ir sutarties priede Nr. 2 nurodytą specifikaciją, o Pirkėjas įsipareigoja priimti kokybiškas Prekes bei Priežiūros paslaugas ir sumokėti Tiekėjui Sutarties kainą Sutartyje numatytais sąlygomis ir terminais.

1.3. Prekės ir Priežiūros paslaugos bus užsakomos pagal konkretų Pirkėjo poreikį, pastarajai pateikus konkretų užsakymą Tiekėjui. Priešgaisrinių priemonių ir priešgaisrinių priemonių aptarnavimo paslaugų užsakymai atliekami vadovaujantis Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie Vidaus reikalų ministerijos direktoriaus įsakymu „Dėl gesintuvų techninės priežiūros taisyklių patvirtinimo“ (2010-12-20 Nr. 1-360, Žin., 2010-12-23, Nr. 152-7772) ir Bendrosiomis gaisrinės saugos taisyklėmis, patvirtintomis Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie Vidaus reikalų ministerijos direktoriaus 2005 m. vasario 18 d. įsakymu Nr. 64 (Žin., 2005, Nr. 26-852; 2010, Nr. 99-5167).

1.4. Prekės turi būti pristatytos, Priežiūros paslaugos atliktos ne vėliau kaip per 5 (penkias) kalendorines dienas nuo Užsakymo pateikimo dienos.

1.5. Prekių pristatymo vieta – Lietuvos sveikatos mokslų universitetas, Kaunas. Prekių Priežiūros atlikimo vieta - Lietuvos sveikatos mokslų universitetas, Kaunas arba Tiekėjo patalpose. Tiekėjas Prekes galės pristatyti iš anksto suderinęs su Pirkėjo atstovu vieta, laiką ir kontaktinį asmenį Prekėms priimti.

2. straipsnis. Sutarties kaina ir apmokėjimo sąlygos

2.1. Sutarties preliminarinė kaina 12 (dvylikos) mėnesių laikotarpiui yra ne didesnė kaip 10 136,70 Eur (dešimt tūkstančių vienas šimtas trisdešimt šeši eurai septyniasdešimt euro centų) įskaitant PVM, t.y. 35 000,00 Lt (trisdešimt penki tūkstančiai litų), įskaitant PVM. Sutartį pratęsus 12 (dvylikai) mėnesių, Sutarties preliminarinė kaina – ne daugiau kaip 20 273,40 Eur (dvidešimt tūkstančių du šimtai septyniasdešimt trys eurai keturiasdešimt euro centų) įskaitant PVM, t.y. 70 000,00 Lt (septyniasdešimt tūkstančių litų) įskaitant PVM. Prekių ir jų priežiūros paslaugų įkainiai yra nurodyti Sutarties priede Nr. 3 „Prekių ir jų priežiūros paslaugų įkainiai“.

2.2. Į Prekių ir jų priežiūros paslaugų įkainį įeina visi mokesčiai ir visos tiesioginės ir netiesioginės Tiekėjo išlaidos, apimančios viską, ko reikia visiškai ir tinkamam Sutarties įvykdymui, taip pat bendrųjų Sutarties sąlygų 5.2 punkte nurodytos išlaidos;

2.3. Ši Sutartis yra fiksuoto įkainio Sutartis, t. y. fiksuotas įkainis (toliau – įkainis) negali keistis per visą Sutarties galiojimo laikotarpį, išskyrus:

2.3.1. Padidėjus arba sumažėjus pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifui, Sutarties įkainis atitinkamai didinamas arba mažinamas. Sutarties įkainis atitinkamai perskaičiuojamas per 1 (vieną) darbo dieną po atitinkamo teisės akto paskelbimo „Teisės aktų registre“, tačiau, jeigu pačiame teisės akte numatyta vėlesnė įsigaliojimo data, tokiu atveju per 1 (vieną) darbo dieną po atitinkamo teisės akto įsigaliojimo datos. Įkainio perskaičiavimo formulė pasikeitus PVM tarifui:

$$PR_N = P \times \left(1 + \frac{T_N}{100}\right)$$

PR_N - naujas paslaugos įkainis su PVM

P - paslaugos įkainis be PVM

T_N - naujas PVM tarifas (procentais)

2.4. Įkainių perskaičiavimas įforminamas Šalių pasirašomu susitarimu.

2.5. Perskaičiuoti įkainiai įsigalioja nuo Šalių susitarimo pasirašymo momento.

2.6. Perskaičiuoti įkainiai taikomi po įkainių perskaičiavimo pristatytoms Prekėms, atliktoms Priežiūros paslaugoms apmokėti.

2.7. Pasikeitus kitiems mokesčiams, įkainiai neperskaičiuojami.

2.8. Sutartyje numatyti įkainiai pagal bendro kainų lygio kitimą ar Prekių/Paslaugų grupių kainų pokyčius perskaičiuojami nebus.

2.9. Prekių/Paslaugų užsakymų teikimas Tiekėjui priklauso nuo Pirkėjo poreikio ir valios, todėl Sutartimi Pirkėjas neįsipareigoja teikti Tiekėjui užsakymų, kad būtų pasiekta Sutarties preliminarinė kaina. Sutarties galutinė kaina priklausys nuo faktiškai įsigytų Prekių/gautų Paslaugų.

2.10. Mokėjimai atliekami eurais.

2.11. Apmokėjimas už Prekes ir Paslaugas bus atliekamas pagal Sutartyje nurodytus įkainius.

2.12. Pirkėjas apmoka Tiekėjui:

2.12.1. ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo dienos, kai Pirkėjas gauna sąskaitą faktūrą arba lygiavertį dokumentą.

2.13. Pirkėjas Tiekėjui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Tiekėjo nurodytą banko sąskaitą.

3. straipsnis. Susirašinėjimas

3.1. Pirkėjo ir Tiekėjo vienas kitam siunčiami pranešimai turi būti raštiški ir siunčiami šiais adresais:
Pirkėjui -

Vardas, pavardė:	Gintaras Tamkevičius
Adresas:	Ašigalio g. 2 – 35, Kaunas
Telefonas:	(8-37)395457, mob. 8 650 92981
El. paštas:	ginttamk@med.kmu.lt

Tiekėjui -

Vardas, pavardė:	Ričardas Krišnaitis
Adresas:	Veiverių g. 132, Kaunas
Telefonas:	8 610 67691
Faksas:	8 37 390735
El. paštas:	ricardas@ppgarantas.lt

4. straipsnis. Sutarties dokumentų pirmumas

4.1. Sutartį sudaro šie eilės tvarka pagal pirmumą išvardinti dokumentai:

4.1.1. Specialiosios sąlygos;

4.1.2. Bendrosios sąlygos;

4.1.3. Sutarties priedai:

4.1.3.1. Priešgaisrinių priemonių techninė specifikacija (Priedas Nr. 1);

4.1.3.2. Priešgaisrinių priemonių techninės priežiūros paslaugų specifikacija (Priedas Nr. 2);

4.1.3.3. Prekių ir jų priežiūros paslaugų įkainiai (Priedas Nr. 3).

4.2. Laikoma, kad Sutartį sudarantys dokumentai vienas kitą paaiškina. Kiekvienas paskesnis eilės dokumentas turi žemesnę juridinę galią nei prieš jį nurodytas dokumentas. Neaiškumo ar prieštaraavimo atveju jais vadovaujama 4.1 punkte nurodyta eilės tvarka.

5. straipsnis. Kitos nuostatos

5.1. Ši Sutartis sudaroma lietuvių kalba.

5.2. Su Sutarties įgyvendinimu susijusiais klausimais Šalys susirašinėja lietuvių kalba.

5.3. Sutartis sudaryta 2 (dviem) vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, lietuvių kalba – po vieną kiekvienai Sutarties Šaliai.

6. Šalių parašai ir rekvizitai:

PIRKĖJAS

VšĮ Lietuvos sveikatos mokslų universitetas

Juridinio asmens kodas 302536989

PVM mokėtojo kodas LT100005579315

A. Mickevičiaus g. 9, LT-44307 Kaunas

Adresas korespondencijai:

LSMU, M. Jankaus g. 2, LT-50275 Kaunas

Pasirašančiojo vardas, pavardė:

prof. Remigijus Žemaitis

Pareigos: rektorius

Parašas

Data:

2015 01 13



TIEKĖJAS

VšĮ „Priešgaisrinių paslaugų garantas“

Juridinio asmens kodas 135290870

PVM mokėtojo kodas LT352908716

Adresas: Veiverių g. 132, LT-46337 Kaunas

A. s. Nr. LT25 7044 0600 0787 7309

AB SEB bankas

Pasirašančiojo vardas, pavardė:

Jonas Lukošius

Direktorius

Pareigos: direktorius

Jonas Lukošius

Parašas

Data:

A.V.



Vyr. buhalterė

Brigita Uršienė

2015 01 23

Turto valdymo tarnybos
vadovas

Gintaras Ramkėvičius

2015 01 20

2015 01 21

2015 01 22

PREKIŲ IR JŲ PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ ĮKAINIAI

Eil. Nr.	Priešgaisrinės priemonės ir jų aptarnavimo paslaugos	Mato vnt.	Kiekis	Mato vieneto kaina EUR, įskaitant PVM	Mato vieneto kaina Lt, įskaitant PVM
1. Priešgaisrinės priemonės					
1	Ugnies gesintuvas AG-2E (Reinold Max)	Vnt.	1	26,07	90,00
2	Ugnies gesintuvas AG-5E (Reinold Max)	Vnt.	1	44,89	155,00
3	Ugnies gesintuvas MG-2 (Reinold Max)	Vnt.	1	11,01	38,00
4	Ugnies gesintuvas MG-1 (Reinold Max)	Vnt.	1	9,27	32,00
5	Ugnies gesintuvas MG-4 (Reinold Max)	Vnt.	1	18,83	65,00
6	Ugnies gesintuvas MG-6 (Reinold Max)	Vnt.	1	21,72	75,00
7	Ugnies gesintuvas MG-9 (Reinold Max)	Vnt.	1	28,96	100,00
8	Ugnies gesintuvas MG-25 (Reinold Max)	Vnt.	1	115,85	400,00
9	Ugnies gesintuvas MG-50 (Reinold Max)	Vnt.	1	162,19	560,00
10	Ugnies gesintuvas VPG-10 (Reinold Max)	Vnt.	1	34,75	120,00
11	Ugnies gesintuvas VPG-50	Vnt.	1	86,89	300,00
12	Gaisrinių žarnų, čiaupų jungiamosios movos tarpinė (GM-50)	Vnt.	1	0,29	1,00
13	Gaisrinių čiaupų jungiamoji mova (galvutė GM su sriegiu Ø 50 mm)	Vnt.	1	4,34	15,00
14	Gaisrinių čiaupų jungiamoji mova (galvutė GM su sriegiu Ø 70 mm,)	Vnt.	1	7,24	25,00
15	Nedegus audeklas (1,5m x 2,0m)	Vnt.	1	10,14	35,00
16	Plokščioji žarna, kurios skersmuo ne didesnis kaip 52 mm su jungiamosiomis movomis (2 galv.GR-50)	Vnt.	1	28,96	100,00
17	Metalinė dėžė ugnies gesintuvams MG-4 ir MG-6	Vnt.	1	23,17	80,00
18	Uždorinis purkštąs (žarnos gale jungiamasis įtaisas vandens srautui nukreipti ir reguliuoti), turintis tris valdymo padėtis (uždarymo, purškimo, čiurkšlės)	Vnt.	1	8,69	30,00
19	Gaisrinių žarnų sujungimo mova Ø 50 mm	Vnt.	1	4,34	15,00
20	Pereinamosios galvutės 50x70 mm	Vnt.	1	14,48	50,00
21	Pereinamosios galvutės 50x80 mm	Vnt.	1	14,48	50,00
22	Gaisrinių čiaupų užsakomojo tipo sklendė Ø50 mm	Vnt.	1	17,38	60,00
23	Gaisrinių čiaupų spinta (plokščiųjų žarnų laikymo dėžė)	Vnt.	1	30,41	105,00
24	Įspėjamasis ženklas (ant plėvelės)	Vnt.	1	0,87	3,00
25	Draudžiamasis ženklas (ant plėvelės)	Vnt.	1	0,87	3,00
26	Krypties ženklas (ant plėvelės fotoluminescenciniai)	Vnt.	1	2,32	8,00
27	Krypties ženklas	Vnt.	1	1,16	4,00
28	Informacijos ženklas (ant plėvelės)	Vnt.	1	0,87	3,00
29	Transporto ir sandėlių ženklas (ant plėvelės)	Vnt.	1	0,87	3,00
30	Įspėjamasis ženklas (ant plastiko)	Vnt.	1	1,45	5,00
31	Draudžiamasis ženklas (ant plastiko)	Vnt.	1	1,45	5,00
32	Krypties ženklas (ant plastiko fotoluminescenciniai)	Vnt.	1	2,32	8,00
33	Informacijos ženklas (ant plastiko)	Vnt.	1	1,45	5,00
34	Autonominis dūmų detektorius	Vnt.	1	8,69	30,00
35	Gaisro pavojaus mygtukas	Vnt.	1	8,69	30,00
36	Gesintuvo manometras	Vnt.	1	0,01	0,04
37	Žarna MG ugnies gesintuvui	Vnt.	1	0,01	0,04
38	Difuzorius AG ugnies gesintuvui	Vnt.	1	0,01	0,04
39	Vožtuvas miltelių gesintuvui su manometru (arba lygiavertis)	Vnt.	1	0,01	0,04
40	Instruktažų, gaisrinės signalizacijos, gaisrinių čiaupų patikrų žurnalai	Vnt.	1	3,19	11,00
41	Gaisrinio čiaupo spintos stikluukas	Vnt.	1	0,29	1,00
42	Gaisrinio čiaupo spintos spynele	Vnt.	1	2,90	10,00
43	Raktinė (metalinė dėžutė vienam raktui) evakuacijos kelio durų raktui saugoti	Vnt.	1	4,34	15,00
44	Rėmelis evakuacijos planui (A3 formatas)	Vnt.	1	2,90	10,00
45	Rėmelis evakuacijos planui (A4 formatas)	Vnt.	1	2,61	9,00

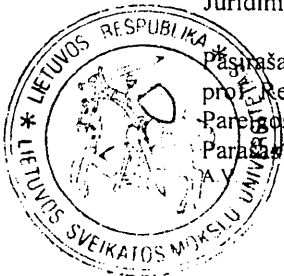
2. Priešgaisrinių priemonių techninės priežiūros paslaugos

1	Ugnies gesintuvo VPG-10* užpildymas	Vnt.	1	0,29	1,00
2	Ugnies gesintuvo VPG-50* užpildymas	Vnt.	1	0,29	1,00
3	Ugnies gesintuvo VPG-100* užpildymas	Vnt.	1	0,29	1,00
4	Etiketės ant gesintuvo korpuso pakeitimas	Vnt.	1	0,01	0,04
5	Ugnies gesintuvas AG-2 E užpildymas	Vnt.	1	0,01	0,04
6	Ugnies gesintuvas AG-5 E užpildymas	Vnt.	1	0,01	0,04
7	Ugnies gesintuvas AG-2 ... AG-10 patikrinimas	Vnt.	1	7,24	25,00
8	Ugnies gesintuvas AG-25 ... AG-40 patikrinimas	Vnt.	1	2,90	10,00
9	Ugnies gesintuvas AG-2 užpildymas	Vnt.	1	0,01	0,01
10	Ugnies gesintuvas AG-3 užpildymas	Vnt.	1	0,01	0,01
11	Ugnies gesintuvas AG-5 užpildymas	Vnt.	1	0,01	0,04
12	Ugnies gesintuvas AG-8 užpildymas	Vnt.	1	0,01	0,04
13	Ugnies gesintuvas AG-10 užpildymas	Vnt.	1	0,01	0,04
14	Ugnies gesintuvas AG-25 užpildymas	Vnt.	1	0,01	0,04
15	Ugnies gesintuvas AG-40 užpildymas	Vnt.	1	0,01	0,04
16	Ugnies gesintuvas AG-80 užpildymas	Vnt.	1	0,01	0,04
17	Ugnies gesintuvo VPG korpuso hidraulinis išbandymas	Vnt.	1	0,01	0,04
18	Ugnies gesintuvas AG-2, AG-3 hidraulinis korpuso išbandymas	Vnt.	1	0,29	1,00
19	Ugnies gesintuvas AG-5...AG-10 hidraulinis korpuso išbandymas	Vnt.	1	0,29	1,00
20	Ugnies gesintuvas AG-25 ... AG-40 hidraulinis korpuso išbandymas	Vnt.	1	0,29	1,00
21	Ugnies gesintuvas MG-1 ... MG-4 patikrinimas	Vnt.	1	7,24	25,00
22	Ugnies gesintuvas MG-5 ... MG-12 patikrinimas	Vnt.	1	8,69	30,00
23	Ugnies gesintuvas MG-25 patikrinimas	Vnt.	1	0,29	1,00
24	Ugnies gesintuvas MG-50 patikrinimas	Vnt.	1	0,29	1,00
25	Ugnies gesintuvas MG-100 patikrinimas	Vnt.	1	0,29	1,00
26	Ugnies gesintuvas MG-1 ... MG-12 hidraulinis korpuso išbandymas	Vnt.	1	0,29	1,00
27	Ugnies gesintuvas MG-2 užpildymas	Vnt.	1	0,01	0,04
28	Ugnies gesintuvas MG-4 užpildymas	Vnt.	1	0,01	0,04
29	Ugnies gesintuvas MG-5 užpildymas	Vnt.	1	0,01	0,04
30	Ugnies gesintuvas MG-6 užpildymas	Vnt.	1	0,01	0,04
31	Ugnies gesintuvas MG-9 užpildymas	Vnt.	1	0,01	0,04
32	Ugnies gesintuvas MG-10 užpildymas	Vnt.	1	0,01	0,04
33	Ugnies gesintuvas MG-12 užpildymas	Vnt.	1	0,01	0,04
34	Ugnies gesintuvas MG-25 užpildymas	Vnt.	1	0,01	0,04
35	Ugnies gesintuvas MG-50 užpildymas	Vnt.	1	0,01	0,04
36	Ugnies gesintuvas MG-100 užpildymas	Vnt.	1	0,01	0,04
37	Ugnies gesintuvas MG-1 ... MG-12 korpuso dažymas	Vnt.	1	0,01	0,04
38	Ugnies gesintuvas MG-25 korpuso dažymas	Vnt.	1	0,01	0,04
39	Ugnies gesintuvas MG-50 korpuso dažymas	Vnt.	1	0,01	0,04
40	Ugnies gesintuvas MG-100 korpuso dažymas	Vnt.	1	0,01	0,04
41	Plokščiosios žarnos hidraulinis išbandymas.	Vnt.	1	2,90	10,00
42	Plokščiosios žarnos perkantavimas	Vnt.	1	2,90	10,00
43	Plokščiosios žarnos galvučių perrišimas	Vnt.	1	0,01	0,04
44	Gaisrinių čiaupų (sklendžių) bandymas	Vnt.	1	2,90	10,00

PIRKĖJAS

VšĮ Lietuvos sveikatos mokslų universitetas

Juridinio asmens kodas 302536989



Pasirašančiojo vardas, pavardė:

prof. Remigijus Žaliūnas

Pareigos: rektorius

Parašas

TIEKĖJAS

VšĮ „Priešgaisrinių paslaugų garantas“

Juridinio asmens kodas 135290870

Pasirašančiojo vardas, pavardė:

Jonas Lukošius

Pareigos: direktorius

Parašas

A.V.

Direktorius

Jonas Lukošius