



PASLAUGŲ SUTARTIS Nr. 20150123/01

2015 m. sausio mėn. 23 d.

Klaipėda

1. SUTARTIES ŠALYS

1.1. Ši sutartis sudaryta tarp UAB „Ramgesta“, į. k. - 302998668, atstovaujamos direktoriaus Dariaus Viškelio, veikiančio pagal įstatus (toliau – Vykdytojas), ir Labdaros ir paramos fondo „Dienvidis“, į. k. 300 631940, atstovaujamo direktorės Jurgitos Kulevičienės, veikiančios pagal įstatus, (toliau – Užsakovas) (Vykdytojas ir Užsakovas kartu toliau sutartyje vadinami Šalys).

2. SUTARTINĖS PASLAUGOS

2.1. Vykdytojas teikia projekto „Kompleksinė pagalba Klaipėdos miesto rizikos grupės vaikams ir jaunimui“ Nr. EEE-LT05-SADM-01-K-01-099 viešinimo paslaugas (toliau – Paslaugos). Projektas įgyvendinamas pagal Lietuvos Respublikos ir Europos ekonominės erdvės finansinio mechanizmo programą LT05 „Rizikos grupės vaikai ir jaunimas“.

2.2. Vykdytojo atliekamų paslaugų turinys išdėstytas šios sutarties 1 priede.

2.3. Paslaugų teikimo terminas iki 2016 m. balandžio 30 d.

3. SUTARTINĖ KAINA

3.1. Sutartinė 2.1. punkte nurodyto sutartinių paslaugų kaina yra **6259,33 EUR** (šeši tūkstančiai du šimtai penkiasdešimt devyni eurai ir 33 euro centai) įskaitant visus mokesčius už sutartyje numatytas atlikti paslaugas pagal Vykdytojo išrašytą sąskaitą faktūrą.

3.2. Sutarties 3.1. punkte nurodytą Paslaugų kainą sudaro:

Eil. Nr.	Paslaugų pavadinimas	Kiekis, vnt.	Vnt. kaina be PVM, EUR	Viso kaina be PVM, EUR	Viso kaina su PVM, EUR
1.	Straipsniai regioniniuose dienraščiuose	3	694,00	2082,00	2519,22
2.	Bukletai	300	0,83	249,00	301,29
3.	Pastatoma atminimo lenta	2	298,00	596,00	721,16
4.	Pastatomas informacinis stendas	2	298,00	596,00	721,16
5.	Straipsnių ciklas naujienų portaluose	6	275,00	1650,00	1996,50
Bendra paslaugų kaina				5173,00	6259,33

3.3. Visi Lietuvos Respublikoje galiojantys mokesčiai į sutarties kainą įtraukti.

3.4. Sutarties galiojimo laikotarpiu kaina negali būti keičiama, išskyrus tuos atvejus, kai keičiasi pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifas. Padidėjus arba sumažėjus PVM tarifui Sutarties kaina atitinkamai didinama arba mažinama.

4. SUTARTINĖS KAINOS APMOKĖJIMO TVARKA

4.1. Už paslaugas Užsakovas apmoka dalimis Užsakovui pateikus paslaugų perdavimo-priėmimo aktą bei sąskaitą faktūrą.

4.2. Šią sutartį numatoma finansuoti iš Lietuvos Respublikos ir Europos ekonominės erdvės finansinio mechanizmo programos lėšų naudojant sąskaitų apmokėjimo būdą, kuriam reikalingi ilgesni nei 30 d. apmokėjimo terminai. Todėl numatoma, kad visus mokėjimus Užsakovas atlieka per 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų po to, kai buvo pasirašytas suteiktų paslaugų perdavimo-priėmimo aktas ir iš Vykdytojo buvo gauta tinkamai įforminta sąskaita-faktūra.

5. SUTARTINIŲ PASLAUGŲ ATLIKIMO TERMINAI

5.1. Vykdytojas sutartines paslaugas vykdo iki datos, nurodytos šios Sutarties 2.3. punkte.

5.2. Abiejų Šalių susitarimu Sutarties terminas gali būti pratęstas dėl nuo Šalių nepriklausančių aplinkybių iki galutinių Sutartyje numatytų išsipareigojimų įvykdymo.

5.3. Vykdytojas koreguoja sutartines paslaugas pagal pagrįstas Užsakovo pastabas (jeigu tokių yra) per 5 (penkias) darbo dienas nuo pastabų gavimo dienos.

6. ATLIKTO SUTARTINIŲ PASLAUGŲ PERDAVIMO IR PRIĖMIMO TVARKA

6.1. Užsakovas pasirašo atlikto sutartinių paslaugų perdavimo – priėmimo aktą arba pateikia Vykdytojui pagrįstas pastabas pataisyti atliktą sutartines paslaugas per 5 (penkias) darbo dienas, nuo atlikto sutartinių paslaugų dokumentacijos perdavimo dienos, nurodytos lydraštyje.

6.2. Jeigu Užsakovas per 10 (dešimt) darbo dienų nepateikia pastabų ir nepagrįstai nepasirašo atlikto sutartinių paslaugų perdavimo - priėmimo akto, šalys supranta, kad sutartinės paslaugos yra atliktas, ir Vykdytojas turi teisę reikalauti, kad Užsakovas sumokėtų 3.1 punkte nurodytą kainą.

7. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

7.1. Užsakovas įsipareigoja:

7.1.1. bendrauti su Vykdytoju ir teikti sutartinėms paslaugoms atlikti reikalingą informaciją;

7.1.2. priimti atliktas sutartines paslaugas pasirašant atlikto sutartinių paslaugų perdavimo – priėmimo aktą;

7.1.3. neatskleisti sutarties turinio kitiems asmenims be Vykdytojo sutikimo.

7.2. Vykdytojas įsipareigoja:

7.2.1. atlikti sutartines paslaugas laikydamasis šioje sutartyje, sutartines paslaugas reglamentuojančiuose finansavimo programos ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose nurodytų reikalavimų, sąlygų bei rekomendacijų.

7.2.2. neatskleisti sutarties turinio kitiems asmenims be Užsakovo sutikimo.

8. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

8.1. Užsakovas:

8.1.1. nepagrįstai uždelsęs atsiskaityti už atliktas paslaugas nustatytu laiku, ir Vykdytojui pareikalavus, moka Vykdytojui 0,02% sutartinės kainos dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną;

8.2. Vykdytojas:

8.2.1. sutartyje nurodytu laiku neatlikęs sutartinių paslaugų, ir Užsakovui pareikalavus, moka Užsakovui 0,02 % sutartinės kainos dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną;

9. SUTARTIES GALIOJIMO, VYKDYMO, PAKEITIMO IR NUTRAUKIMO SĄLYGOS

9.1. Sutartis įsigalioja nuo tos dienos, kai ją pasirašo ir patvirtina antspaudais abi šalys. Sutartis nustoja galioti, jeigu ji yra tinkamai įvykdyta, jeigu šalys susitaria ją nutraukti, taip pat esant atitinkamam teismo sprendimui ar įstatymų nustatytais atvejais.

9.2. Sutarties vykdymas prasideda nuo šios Sutarties pasirašymo dienos.

- 9.2. Sutarties galiojimo pabaiga įforminama dvišaliu sutarties šalių pasirašytu ir antspaudais patvirtintu atlikto sutartinių paslaugų perdavimo - priėmimo aktu.
- 9.3. Šalis, negalinti vykdyti sutarties dėl nenugalimos jėgos aplinkybių, privalo per dešimt kalendorinių dienų apie tai pranešti kitai šaliai. Sutartis lieka galioti po tokių aplinkybių išnykimo.
- 9.4. Jeigu nenugalimos jėgos aplinkybės užtrunka ilgiau nei tris mėnesius, šalys gali vienašališkai nutraukti sutartį, apie tai per dešimt kalendorinių dienų pranešdamos kitai šaliai. Tokiais atvejais, sutartį nutraukusi šalis nemoka kitai šaliai baudos už sutarties nutraukimą.
- 9.5. Sutartis jos galiojimo laikotarpiu negali būti keičiama.

10. SUTARTIES ŠALIŲ GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

- 10.1. Šalių ginčai dėl sutarties vykdymo sprendžiami betarpišku šalių susitarimu arba tarpininkaujant tretiesiems asmenims.
- 10.2. Šalys, neišsprendusios ginčo 10.1 p. nurodyta tvarka, perduoda jį spręsti teismui.

11. SUTARTIES PRIEDAI

- 11.1. Viešinimo paslaugų techninė specifikacija, 2 lapai.
- 11.2. Paslaugų atlikimo eigoje šalių susitarimu sudaryti sutarties priedai, pakeitimai bei papildymai yra neatskiriama šios sutarties dalis.

12. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

- 12.1. Vykdydamos sutartį šalys vadovaujasi šios sutarties sąlygomis, Lietuvos Respublikos įstatymais bei kitais Lietuvos Respublikoje galiojančiais teisės aktais.
- 12.2. Ši sutartis sudaryta dviem egzemplioriais – po vieną kiekvienai šaliai. Abu egzemplioriai turi vienodą juridinę galią.

13. ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI, TELEFONAI, FAKSAI, ATSISKAITOMOSIOS SĄSKAITOS, PARAŠAI

UŽSAKOVAS

Labdaros ir paramos fondas „Dienvidis“

Įmonės kodas: 300631940

Adresas: Žilvičių g.22, Klaipėda

LT-92334

Tel./faks.: (8-46) 385906

A.s. Nr. LT22 73000 0100 9892 8214

Bankas: AB Swedbank

VYKDYTOJAS

UAB „Ramgesta“

Įmonės kodas: 302998668

Adresas: Savanorių pr. 36-97, Vilnius

Tel.: (8-686) 71900

A.s. Nr. LT464010040500522270

Bankas: AB DNB bankas

Direktorė

Jurgita Kulevičienė



Direktorius

Darius Viškelis



A.V.



**PROJEKTAS „KOMPLEKSNĖ PAGALBA KLAIPĖDOS MIESTO SOCIALINĖS GRUPĖS
VAIKAMS IR JAUNIMUI“**

VIEŠINIMO PASLAUGŲ TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. Užsakovas: Labdaros ir paramos fondas „Dienvidis“, juridinio asmens kodas 300631940, adresas Žilvičių g. 22, Klaipėda tel. +370613 97894, el. paštas: jurgita@dienvidis.lt
2. Tiekėjas, dalyvaujantis pirkime, turi pasiūlyti viešinimo paslaugas pagal šiuos aprašymus:

Eil. Nr.	Viešinimo priemonės pavadinimas	Viešinimo priemonės tikslas	Tikslinė grupė	Viešinimo priemonės aprašymas	Įgyvendinimo laikotarpis
1	Straipsniai regioniniuose dienraščiuose (3 vnt.)	Pristatyti projektą visuomenei, informuoti apie jo eigą.	Klaipėdos m. visuomenė	Apie projekto eigą parengti 3 straipsnius	Nuo sutarties įsigaliojimo iki projekto įgyvendinimo pabaigos
2	Bukletai (300 vnt.)	Informuoti visuomenės grupes apie projekte teikiamas paslaugas	Socialinės rizikos šeimos, jų vaikai ir jaunimas, savanoriai, projekto dalyviai, visuomenės nariai	Bukletuose bus aprašyta projekte vykdomos veiklos, teikiamos paslaugos. Kreidinis matinis popierius A4 formato lapas su dviem lenkimais. Spalvingumas 4x4	Per 6 mėn. nuo sutarties įsigaliojimo
3	Atminimo lenta (2 vnt.)	Informuoti Klaipėdos m. visuomenę apie atliktus renovacijos darbus, panaudojant EEE finansinio mechanizmo lėšas.	Projekto vykdytojai.	Atminimo lenta gaminama pagal viešinimo reikalavimus. Į kainą turi būti įskaičiuota gamybos ir tvirtinimo išlaidos.	Pasibaigus rangos darbams, bet ne vėliau kaip iki 2016 m. balandžio mėn.
4	Informaciniai stendai (2 vnt)	Informuoti visuomenę apie vykdomą projektą.	Visuomenė, projekto vykdytojai	Projekto įgyvendinimo metu bus pastatyti informaciniai stendai, pagaminti pagal viešinimo reikalavimus, su svarbiausia projekto informacija. Stendai pastatomi šalia LPF „Dienvidis“ pastato ir Klaipėdos miesto šeimos ir vaiko gerovės centro.	Ne vėliau kaip per 1 mėnesį prasidėjus rangos darbams.

5	Straipsnių ciklas naujienų portaluose (6 vnt.)	Informuoti visuomenę apie vykdomą projektą, jo eigą ir rezultatus.	Visuomenė, projekto vykdytojai	Straipsniai – 6 vnt.	Ne rečiau kaip kas ketvirtį sutarties galiojimo metu
---	--	--	--------------------------------	----------------------	--

3. Visos viešinimo paslaugos turi būti suteiktos iki 2016 m. balandžio 30 d.

4. Visos viešinimo priemonės turi būti įgyvendintos, vadovaujantis 2009–2014 m. Europos ekonominės erdvės ir Norvegijos finansinių mechanizmų programų ir projektų finansavimo ir įgyvendinimo taisyklės*. Įgyvendinant viešinimo veiklas būtina vadovautis Europos ekonominės erdvės ir Norvegijos finansinių mechanizmų viešinimo vadovu (Communication and design manual). http://www.eeagrants.lt/FlexPaper/php/split_document.php?subfolder=&doc=vie%C5%A1inimo%20vadovas.pdf

5. Įgyvendinant viešinimo veiklas privaloma vadovautis informacija yra pateikta EEE ir Norvegijos finansinių mechanizmų 2009-2014 m. Informacijos ir viešinimo taisyklių (Annex 4 - Information and Publicity Requirements) 4 skyriuje <http://eeagrants.org/Results-data/Results-overview/Documents/Legal-documents/Regulations-with-annexes/Norway-Grants-2009-2014>

* 2009–2014 m. Europos ekonominės erdvės ir Norvegijos finansinių mechanizmų programų ir projektų finansavimo ir įgyvendinimo taisyklių priedai skelbiami „Valstybės žinių“ interneto tinklalapyje www.valstybes-zinios.lt.