

PASIŪLYMAS ATVIRAM KONKURSUI DĖL NETLIS SUKŪRIMO IR ĮDIEGIMO PASLAUGŲ PIRKIMO

A DALIS.

Techninė informacija ir duomenys apie Teikėją

2014-09-24 Nr. LIT_SFT 20140924

Vilnius

Teikėjo pavadinimas: (Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai: Atsakingasis partneris: Partneris Nr. 1: Partneris Nr. 2 ir t. t.):	Atsakingasis partneris : UAB „ATEA“ Partneris Nr. 1: UAB „INSOFT“
Teikėjo adresas (Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi narių adresai)	J. Rutkausko g. 6, Vilnius Ozo g. 10A Vilnius
Įmonės kodas:	122588443 302294870
Asmens, pateikusio pasiūlymą CVP IS priemonėmis vardas, pavardė, pareigos.* *jeigu pasiūlymą pateikia ne vadovas, pasiūlyme pateikiama įgaliojimo skaitmeninė kopija	Valdas Jusius, direktoriaus pavaduotojas
Telefono numeris	8 5 239 7830
Fakso numeris	8 5 239 7831
El. pašto adresas	Valdas.jusius@atea.lt

1. Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:

- 1) Skelbimas apie pirkimą paskelbtas Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka CVP IS interneto adresu: <https://pirkimai.eviesieji.pirkimai.lt> ir perkančiosios organizacijos internetinėje svetainėje ([http://www.vrm.lt/skiltyje „Viešieji pirkimai“](http://www.vrm.lt/skiltyje/Viesieji_pirkimai));
- 2) šiose Pirkimo sąlygose;
- 3) kituose pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose, patikslinimuose).

Ryšiams su perkančiąja organizacija palaikyti skiriame Jurgą Medełę UAB ATEA viešojo sektoriaus pardavimų vadovę mob. tel. Nr. +37069883811; el paštas: jurga.medele@atea.lt.

* Pasiūlymo formoje pateikiami preliminarūs paslaugų kiekiai – perkančioji organizacija paslaugų kiekius patikslins pasirašius paslaugų teikimo sutartį (sutartis).

2. Vykdant pirkimo sutartį pasitelksiu šiuos subteikėjus:

Eil. Nr.	Subteikėjo pavadinimas
1.	-----

3. Šiame pasiūlyme yra pateikta konfidenciali informacija (dokumentai su konfidencialia informacija pateikti („prisegti“ atskirai)***:

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas	Dokumentas yra įkeltas šioje CVP IS pasiūlymo lango eilutėje „Prisegti dokumentai“
1.	Techninis pasiūlymas	Prisegti dokumentai
2.	Jungtinės veiklos sutartis	Prisegti dokumentai
3.	Pasiūlymo garantija	Prisegti dokumentai
4.	2011-2013 metų (nuostolio) ataskaitos Atea	Prisegti dokumentai
5.	Įvykdytų sutarčių sąrašas	Prisegti dokumentai
6.	Kliento atsiliepimai	Prisegti dokumentai
7.	Oracle atstovavimo raštas	Prisegti dokumentai
8.	Specialistų sąrašas	Prisegti dokumentai
9.	Specialistų gyvenimo aprašymai, diplomai sertifikatai	Prisegti dokumentai
10.	Help desk deklaracija	Prisegti dokumentai
11.	Help desk aprašymas	Prisegti dokumentai

***Pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Teikėjas negali nurodyti, kad konfidenciali yra pasiūlymo įkainis arba, kad visas pasiūlymas yra konfidencialus. Jei Teikėjas nemurodo konfidencialios informacijos, laikoma, kad tokios Teikėjo pasiūlyme nėra.

4. Atsižvelgdami į Pirkimo sąlygose išdėstytas sąlygas, teikiame savo pasiūlymą NETLIS sukūrimo ir įdiegimo paslaugoms pirkti, pateiktą elektroninėmis priemonėmis CVP IS taip, kad pradinio susipažinimo su elektroninės priemonėmis gautais pasiūlymais procedūros metu būtų galima susipažinti atskirai su techniniu pasiūlymu (parengtu pagal Pirkimo sąlygų 6.8 punkto reikalavimus) ir atskirai su finansiniu pasiūlymu (parengtu pagal Pirkimo sąlygų 6.9 punkto reikalavimus). Šioje dalyje nurodome techninę informaciją bei duomenis apie mūsų pasirengimą įvykdyti numatomą sudaryti pirkimo sutartį

Teikėjas, teikdamas pasiūlymą, privalo pateikti paslaugų aprašymą, kaip reikalaujama Pirkimo sąlygų 1 priede ir pateikiamas taip, kad būtų galima įvertinti pagal nurodytus T₁-T₃ vertinimo kriterijus:

1 lentelė

Eil. Nr.	Pavadinimas	Teikėjo pasiūlymas
Paslaugų teikimo strategija, jos išsamumas ir nuoseklumas (T₁)		
1	Projekto tikslų suvokimas, siūlomos projekto vykdymo strategijos aiškumas, vientisumas, pagrįstumas	Žr pridėtame dokumente „Techninis pasiūlymas“
Pasiūlymo įgyvendinamumas (T₂)		
2	Projekto darbų ir ekspertų funkcijų aprašymo aiškumas ir detalumas bei darbų ir projekto valdymo plano praktinis pritaikymas	Žr pridėtame dokumente „Techninis pasiūlymas“
3	Rizikos faktorių suvokimas, pasiūlyti rizikos sprendimo būdai bei jų pagrįstumas	Žr pridėtame dokumente „Techninis pasiūlymas“
Projekto įgyvendinimo plano optimalumas (T₃)		
4	Projekto darbų išdėstymo racionalumas ir neprieštarīgumas bei laiko sąnaudų projekto darbams optimalumas	Žr pridėtame dokumente „Techninis pasiūlymas“
5	Koordinavimo ir kokybės valdymo plano racionalumas	Žr pridėtame dokumente „Techninis pasiūlymas“

5. Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumentas yra įkeltas CVP IS pasiūlymo lango eilutėje „Prisegti dokumentai“
1.	Techninis pasiūlymas	Prisegti dokumentai
2.	Jungtinės veiklos sutartis	Prisegti dokumentai
3.	Pasiūlymo garantija	Prisegti dokumentai
4.	Registravimo pažymėjimas ir įstatatai (Atea; Insoft)	Prisegti dokumentai
5.	VĮ Registrų centro LRV nustatyta tvarka išduotas	Prisegti dokumentai

	dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis (Atea; Insoft)	
6.	Tiekėjo deklaracija (Atea; Insoft)	Prisegti dokumentai
7.	2011-2013 pelno (nuostolio) ataskaitos Atea	Prisegti dokumentai
8.	Ivykdytų sutarčių sąrašas Atea	Prisegti dokumentai
9.	Kliento atsiliepiamai	Prisegti dokumentai
10.	Kokybės vadybos sistemą atitinkančią ISO 9001:2008 sertifikatas Atea; Insoft	Prisegti dokumentai
11.	Oracle atstovavimo raštas	Prisegti dokumentai
12.	Specialistų sąrašas	Prisegti dokumentai
13.	Specialistų gyvenimo aprašymai, diplomai sertifikatai	Prisegti dokumentai
14.	Help desk deklaracija	Prisegti dokumentai
15.	Help desk aprašymas	Prisegti dokumentai
16.	Igaliojimas V. Jusiui	Prisegti dokumentai

Pasiūlymo galiojimo užtikrinimui pateikiame 2014 m. rugsėjo 22 d. Pasiūlymo garantiją Nr. BG080507/255, išduotą Nordea Bank AB Lietuvos skyriaus. Draudiminė vertė 15.000,00 Lt (penkiolika tūkstančių litų)

Pasiūlymas galioja iki datos, nurodytos pirkimo dokumentuose.

Direktoriaus pavaduotojas
(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(Parašas¹)

Valdas Jusius
(Vardas ir pavardė)

FINANSINIS PASIŪLYMAS
ATVIRAM KONKURSUI
DĖL NETLIS SUKŪRIMO IR ĮDIEGIMO PASLAUGŲ PIRKIMO
B DALIS. KAINOS

Teikėjo pavadinimas <i>/Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/</i>	UAB „ATEA“, J. Rutkausko g. 6, Vilnius UAB „INSOFT“, Ozo g. 10A, Vilnius Atsakingas partneris - UAB „ATEA“, J. Rutkausko g. 6, Vilnius
--	--

Mūsų pasiūlymo B dalyje yra nurodytos pasiūlymo A dalyje siūlomų paslaugų kainos. Kainos nurodytos šioje lentelėje:

Eil. Nr.	Pirkimo objektas	Viso kaina, Lt su PVM
1	2	3
1.	NETLIS sukūrimo ir įdiegimo paslaugos	756.839,27

Taikomas pridėtinės vertės mokesčio (PVM) dydis (21 %): 131.352,27 Lt

PVM lengvatos/nemokėjimo teisinis pagrindas (jei taikoma) -----

Pasiūlymo kaina iš viso, žodžiais: Septyni šimtai penkiasdešimt šeši tūkstančiai aštuoni šimtai trisdešimt devyni litai ir 27 ct

Jei suma skaičiais neatitinka sumos žodžiais, teisinga laikoma suma žodžiais.

I šią kainą įeina visi mokesčiai ir visos išlaidos, reikalingos tinkamam paslaugų suteikimui.
Kaina pasiūlyme nurodoma suapvalintai, paliekant du skaitmenis po kablelio.

Teikėjas nurodydamas kainą privalo nurodyti ar kaina yra su PVM, ar be PVM. Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus Teikėjui nereikia mokėti PVM, Teikėjas nurodo priežastis, pateikdamas tai pagrindžiančius dokumentus, dėl kurių PVM nemoka.

Direktoriaus pavaduotojas

(Teikėjo arba jo įgalioto asmens
pareigų pavadinimas)

(Parašas)

Valdas Jusius

(Vardas ir pavardė)

SERTIFIKATAS



**patvirtinantis vadybos sistemos atitiktį
ISO 9001:2008 (LST EN ISO 9001:2008)
ISO 14001:2004 (LST EN ISO 14001:2005)**

Pateikti įrodymai, kad šios organizacijos taikoma vadybos sistema atitinka standarto reikalavimus, atitiktis patvirtinama remiantis sertifikavimo procedūra

ATEA

UAB „ATEA“
Laisvės pr. 3
LT-04215 Vilnius
Lietuva
(įskaitant filialus (žr. priedą))

Sertifikavimo sritis:

Informacinių technologijų sprendimai, produktai ir paslaugos – informacinių technologijų pardavimas, nuoma bei techninis aptarnavimas. Programinės įrangos ir IT sprendimų analizė, projektavimas, programavimas, testavimas, diegimas, prekyba, konsultavimas, priežiūra ir vystymas. Bendrieji statybos darbai, specialieji statybos darbai: mechanikos darbai; elektrotechnikos darbai, su nurodytais darbais susijusių inžinerinių sistemų projektavimas, montavimas ir aptarnavimas. Identifikavimo sprendimų, tame tarpe ir plastikinių kortelių, projektavimas, gamyba bei pardavimas; ekranavimo sprendimai; gaisro prevencijos ir gesinimo automatika. Rentgeno patikros įrenginių pardavimas, montavimas, priežiūra ir remontas.

Sertifikato reg. Nr.: TIC 15 100 9506/1
TIC 15 104 5205/1

Galioja iki: 2017-06-22
Galioja nuo: 2014-06-23

Audito ataskaitos Nr.: 3330 20NG P0

Pirminis sertifikavimas: 1999//2005

Šis sertifikavimas atliktas remiantis TIC audito ir sertifikavimo procedūromis ir bus tikrinamas reguliarių priežiūros auditų metu. Šis sertifikatas galioja kartu su pagrindiniu sertifikatu.

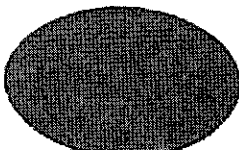

TÜV Thüringen e.V.
Sistemų ir personalo
sertifikavimo įstaiga



Jena, 2014-06-23



Deutsche
Akreditierungsstelle
D-ZM-15006-05-01
D-ZM-15006-05-02



Originalus sertifikatas
pažymetas holograma.

Dėl sertifikato galiojimo galite pasitikslinti interneto svetainėje adresu www.tuev-thueringen.de

Zertifizierungsstelle des TÜV Thüringen e.V. • Ernst-Ruska-Ring 5 • D-07745 Jena • ☎ +49 3641 389740 • Zertifizierung@tuev-thueringen.de

SERTIFIKATAS



**patvirtinantis vadybos sistemos atitiktį
ISO 9001:2008 (LST EN ISO 9001:2008)
ISO 14001:2004 (LST EN ISO 14001:2005)**

Pateikti įrodymai, kad šios organizacijos taikoma vadybos sistema atitinka standarto reikalavimus, atitiktis patvirtinama remiantis sertifikavimo procedūra

ATEA

UAB „ATEA Baltic“

**Laisvės pr. 3
LT-04215 Vilnius
Lietuva**

(įskaitant filialus (žr. priedą))

Sertifikavimo sritis:

Investicijos, valdymas, verslo konsultacijos. Informacinių technologijų sprendimai, produktai ir paslaugos – informacinių ir komunikacijų technologijų bei intelektinių elektroninių sistemų projektavimas, gamyba, pardavimas, nuoma, įrengimas, techninis aptarnavimas ir kitos susijusios paslaugos. Biuro kompiuterinės įrangos ir konferencinės įrangos didmeninė-mažmeninė prekyba, aptarnavimas, valdomų spausdinimo paslaugų teikimas. Programinės įrangos ir IT sprendimų analizė, projektavimas, programavimas, testavimas, diegimas, prekyba, konsultavimas, priežiūra ir vystymas. Bendrieji statybos darbai, specialieji statybos darbai: mechanikos darbai; elektrotechnikos darbai, su nurodytais darbais susijusių inžinerinių sistemų projektavimas, montavimas ir aptarnavimas. Identifikavimo sprendimų, tame tarpe ir plastikinių kortelių, projektavimas, gamyba bei pardavimas; ekranavimo sprendimai; gaisro prevencijos ir gesinimo automatika. Rentgeno patikros įrenginių pardavimas, montavimas, priežiūra ir remontas.

Sertifikato reg. Nr.: TIC 15 100 9506
TIC 15 104 5205

Galioja iki: 2017-06-22
Galioja nuo: 2014-06-23

Audito ataskaitos Nr.: 3330 20NG P0

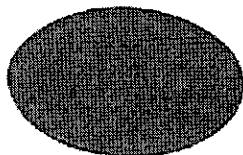
Pirminis sertifikavimas: 1999/2005

Šis sertifikavimas atliktas remiantis TIC audito ir sertifikavimo procedūromis ir bus tikrinamas reguliarių priežiūros auditų metu.


TÜV Thüringen e.V.
Sistemų ir personalo
sertifikavimo įstaiga



Jena, 2014-06-23



Originalus sertifikatas
pažymėtas holograma.



Deutsche
Akreditierungsstelle
D-ZM-16005-05-01
D-ZM-16005-05-02

Dėl sertifikato galiojimo galite pasiteirauti interneto svetainėje adresu www.tuev-thueringen.de.

Zertifizierungsstelle des TÜV Thüringen e.V. • Ernst-Ruska-Ring 6 • D-07746 Jena • ☎ +49 3641 369740 • ✉ zertifizierung@tuev-thueringen.de

Priedas prie Sertifikato nr. TIC 15 100 9506



UAB „ATEA Baltic“

**Laisvės pr. 3
LT-04215 Vilnius
Lietuva**

Šie filialai yra sertifikato sudėtinė dalis:

Pagrindinė įmonė

**UAB „ATEA Baltic“
Laisvės pr. 3, LT-04215 Vilnius
Lietuva**

Sertifikavimo sritis:

Investicijos, valdymas, verslo konsultacijos. Informacinių technologijų sprendimai, produktai ir paslaugos – informacinių ir komunikacijų technologijų bei intelektinių elektroninių sistemų projektavimas, gamyba, pardavimas, nuoma, įrengimas, techninis aptarnavimas ir kitos susijusios paslaugos. Biuro kompiuterinės įrangos ir konferencinės įrangos didmeninė-mažmeninė prekyba, aptarnavimas, valdomų spausdinimo paslaugų teikimas. Programinės įrangos ir IT sprendimų analizė, projektavimas, programavimas, testavimas, diegimas, prekyba, konsultavimas, priežiūra ir vystymas. Bendrieji statybos darbai, specialieji statybos darbai: mechanikos darbai; elektrotechnikos darbai, su nurodytais darbais susijusių inžinerinių sistemų projektavimas, montavimas ir aptarnavimas. Identifikavimo sprendimų, tame tarpe ir plastikinių kortelių, projektavimas, gamyba bei pardavimas; ekranavimo sprendimai; gaisro prevencijos ir gesinimo automatika. Rentgeno patikros įrenginių pardavimas, montavimas, priežiūra ir remontas.

Sertifikato Nr. TIC 15 100 9506

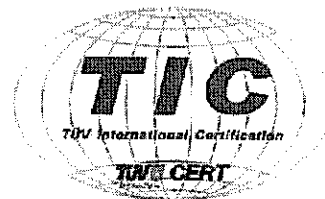
Filialai

**UAB „ATEA“
Laisvės pr. 3, LT-04215 Vilnius
Lietuva**

Sertifikavimo sritis:

Informacinių technologijų sprendimai, produktai ir paslaugos – informacinių technologijų pardavimas, nuoma bei techninis aptarnavimas. Programinės įrangos ir IT sprendimų analizė, projektavimas, programavimas, testavimas, diegimas, prekyba, konsultavimas, priežiūra ir vystymas. Bendrieji statybos darbai, specialieji statybos darbai: mechanikos darbai; elektrotechnikos darbai, su nurodytais darbais susijusių inžinerinių sistemų projektavimas, montavimas ir aptarnavimas. Identifikavimo sprendimų, tame tarpe ir plastikinių kortelių, projektavimas, gamyba bei pardavimas; ekranavimo sprendimai; gaisro prevencijos ir gesinimo automatika. Rentgeno patikros įrenginių pardavimas, montavimas, priežiūra ir remontas.

Sertifikato Nr. TIC 15 100 9506/1



UAB „EIT sprendimai“
Baltupio g. 14, LT-08303 Vilnius
Lietuva

Sertifikavimo sritis:

Informacinių technologijų sprendimai, produktai ir paslaugos – informacinių ir komunikacijų technologijų bei intelektinių elektroninių sistemų projektavimas, gamyba, pardavimas, nuoma, įrengimas, techninis aptarnavimas ir kitos susijusios paslaugos

Sertifikato Nr. TIC 15 100 9506/2

UAB „Biznio mašinų kompanija“
Laisvės pr. 3, LT-04215 Vilnius
Lietuva

Sertifikavimo sritis:

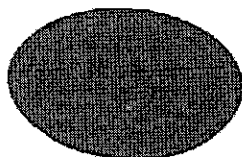
Biuro kompiuterinės įrangos ir konferencinės įrangos didmeninė-mažmeninė prekyba, aptarnavimas. Informacinių technologijų sprendimai, valdomų spausdinimo paslaugų teikimas.

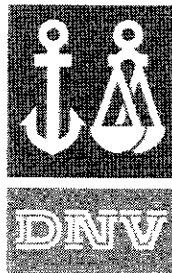
Sertifikato Nr. TIC 15 100 9506/3

Sistemų ir personalo
sertifikavimo įstaiga
TÜV Thüringen e.V.



Jena, 2014-06-23





DNV BUSINESS ASSURANCE MANAGEMENT SYSTEM CERTIFICATE

Sertifikatas Nr. 89405-2010-AQ-LTU-FINAS

Šiuo sertifikatu pažymima, kad

UAB INSOFT

Ozo g. 10A, LT-08200 Vilnius; Lietuva

pripažinta atitinkanti vadybos sistemos standartą:

ISO 9001:2008

Šis sertifikatas galioja žemiau pateiktam produktų ir paslaugų sąrašui:

IT KONSULTAVIMO PASLAUGOS IR INFORMACINIŲ SISTEMŲ KŪRIMAS BEI TECHNINĖ
PRIEŽIŪRA.

Pirminio sertifikavimo data:
2010 m. lapkričio 29 d.

Šis sertifikatas galioja iki:
2016 m. lapkričio 30 d.

Audito procesui vadovavo

Marius Maleckas
Audito vadovas



FINAS
Finnish Accreditation Service
SD01 (EN ISO/IEC 17021)

Vieta ir data:

Kaunas, 2013 m. spalio 30 d.

Nuo Akredituoto padalinio:
DNV Certification OY/AB,
Finland

Audrius Šileika
Vadovybės atstovas

Šis sertifikatas yra originalaus sertifikato anglų kalba vertimas į lietuvių kalbą.
Jei netinkamai vykdomos sertifikavimo sutartyje nurodytos sąlygos, sertifikato galiojimas gali būti sustabdytas.

Forma patvirtinta
Lietuvos Respublikos teisingumo ministro
2009 m. vasario 12 d. įsakymu Nr. 1R-43
(Lietuvos Respublikos teisingumo ministro
2009 m. lapkričio 27 d. įsakymo Nr. 1R-373
redakcija)

VALSTYBĖS ĮMONĖS REGISTRŲ CENTRO VILNIAUS FILIALAS

Lvovo g. 25, LT-09320 Vilnius, tel. (8 5) 266 2100, faks. (8 5) 262 8823, el. p. Vilnius@registrucentras.lt.
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 124208338

PAŽYMA, PATVIRTINANTI JUNGTINIUS KOMPETENTINGŲ INSTITUCIJŲ TVARKOMUS DUOMENIS APIE VIEŠŲJŲ PIRKIMŲ PROCEDŪROJE DALYVAUJANTĮ TIEKĖJĄ (JURIDINĮ ASMENĮ)

2014-09-04 Nr. 127893

Tiekėjo pavadinimas	ATEA, UAB
Tiekėjo kontaktinė informacija:	
telefono numeris	(8 5) 239 7830
faksas	(8 5) 239 7831
elektroninio pašto adresas	info@atea.lt
interneto svetainės adresas	www.atea.lt
Buhalterio (buhalteriu) ar kito (kitų) asmens (asmens), turinčio (turinčių) teisę surašyti ir pasirašyti tiekėjo apskaitos dokumentus, vardas, pavardė, gimimo data	BIRUTĖ KURIENĖ
<u>Juridinių asmenų registras:</u>	
kodas	122588443
teisinė forma	Uždaroji akcinė bendrovė
teisinis statusas	Teisinis statusas neįregistruotas
buveinė (adresas)	Vilniaus m. sav. Vilniaus m. Laisvės pr. 3
vadovo ar ūkinės bendrijos tikrojo nario (narių), turinčio (turinčių) teisę juridinio asmens vardu sudaryti sandorį, vardas, pavardė	ARŪNAS BARTUSEVIČIUS
registravimo data	1994-02-10
Registro tvarkytojas	Valstybės įmonės Registrų centro Vilniaus filialas
<u>Valstybinė mokesčių inspekcija prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos:</u>	
duomenys apie tiekėjo atsiskaitymą su valstybės, savivaldybių biudžetais ir valstybės pinigų fondais	Atsiskaitęs
Duomenų suformavimo data	2014-09-03
<u>Valstybinio socialinio draudimo fondo valdyba prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos:</u>	
duomenys apie tiekėjo atsiskaitymą su Valstybinio socialinio draudimo fondu	Neįsiskolinęs
Duomenų suformavimo data	2014-09-02
<u>Įtariamųjų, kaltinamųjų ir nuteistųjų registras:</u>	
duomenys apie tiekėją	Dėl UAB ATEA, kodas 122588443, nėra priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis už nusikaltamas veikas, nurodytas Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo (Žin., 1996, Nr. 84-2000; 2006, Nr. 4-102; 2013, Nr. 112-5575) 33 straipsnio 1 dalies ir 2

duomenys apie tiekėjo vadovą ar ūkinės bendrijos tikrąjį narį (narius), turintį (turinčius) teisę juridinio asmens vardu sudaryti sandorį

duomenys apie tiekėjo buhalterį (buhalterius) ar kitą (kitus) asmenį (asmenis), turintį (turinčius) teisę surašyti ir pasirašyti tiekėjo apskaitos dokumentus

Pagal pažymą

Pažymos data

dalis 3, 9 punktų nuostata.

Arūnas Bartusevičius, gim. 1964 m. vasario 6 d., neteistas (-a) už nusikalstamas veikas, nurodytas Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo (Žin., 1996, Nr. 84-2000; 2006, Nr. 4-102) 33 straipsnio 1 dalyje.

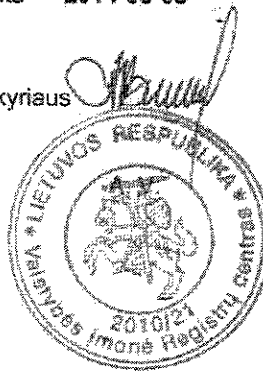
Birutė Kuriėnė, gim. 1971 m. sausio 15 d., neteistas (-a) už nusikalstamas veikas, nurodytas Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo (Žin., 1996, Nr. 84-2000; 2006, Nr. 4-102) 33 straipsnio 1 dalyje.

Informatikos ir ryšių departamento prie LR vidaus reikalų ministerijos pažymą Nr. 28R-18931

2014-09-03

Pažymą išspausdino:

Vilniaus filialo Juridinių asmenų registravimo skyriaus
Registro duomenų tvarkymo grupės
Vyriausioji specialistė



AURELIJA BALTAKIENĖ

Forma patvirtinta
Lietuvos Respublikos teisingumo ministro
2009 m. vasario 12 d. įsakymu Nr. 1R-43
(Lietuvos Respublikos teisingumo ministro
2009 m. lapkričio 27 d. įsakymo Nr. 1R-373
redakcija)

VALSTYBĖS ĮMONĖS REGISTRŲ CENTRO VILNIAUS FILIALAS

Lvovo g. 25, LT-09320 Vilnius, tel. (8 5) 266 2100, faks. (8 5) 262 8823, el. p. Vilnius@registrucentras.lt
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre. kodas 124208338

PAŽYMA, PATVIRTINANTI JUNGTINIUS KOMPETENTINGŲ INSTITUCIJŲ TVARKOMUS DUOMENIS APIE VIEŠŲJŲ PIRKIMŲ PROCEDŪROJE DALYVAUJANTĮ TIEKĖJĄ (JURIDINĮ ASMENĮ)

2014-09-08 Nr. 128217

Tiekėjo pavadinimas	UAB "INSOFT"
Tiekėjo kontaktinė informacija:	
telefono numeris	8 5 210 0660
faksas	8 5 243 2131
elektroninio pašto adresas	info@insoft.lt
interneto svetainės adresas	www.insoft.lt
Buhalterio (buhalterių) ar kito (kitų) asmens (asmenų), turinčio (turinčių) teisę surašyti ir pasirašyti tiekėjo apskaitos dokumentus, vardas, pavardė, gimimo data	ALMA GUIGAITĖ
<u>Juridinių asmenų registras:</u>	
kodas	302294870
teisinė forma	Uždaroji akcinė bendrovė
teisinis statusas	Teisinis statusas neįregistruotas
buveinė (adresas)	Vilniaus m. sav. Vilniaus m. J. Galvydžio g. 5
vadovo ar ūkinės bendrijos tikrojo nario (narių), turinčio (turinčių) teisę juridinio asmens vardu sudaryti sandorį, vardas, pavardė	MINDAUGAS MIKULĖNAS
įregistravimo data	2008-12-23
Registro tvarkytojas	Valstybės įmonės Registrų centro Vilniaus filialas
<u>Valstybinė mokesčių inspekcija prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos:</u>	
duomenys apie tiekėjo atsiskaitymą su valstybės, savivaldybių biudžetais ir valstybės pinigų fondais	Atsiskaitęs
Duomenų suformavimo data	2014-09-05
<u>Valstybinio socialinio draudimo fondo valdyba prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos:</u>	
duomenys apie tiekėjo atsiskaitymą su Valstybinio socialinio draudimo fondu	Neįsiskolinęs
Duomenų suformavimo data	2014-09-04
<u>Įtariamųjų, kaltinamųjų ir nuteistųjų registras:</u>	
duomenys apie tiekėją	Dėl UAB "INSOFT", kodas 302294870, nėra priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis už nusikalstamas veikas, nurodytas Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo (Žin., 1996, Nr. 84-2000; 2006, Nr. 4-102; 2013, Nr. 112-5575) 33 straipsnio 1 dalies ir 2

duomenys apie tiekėjo vadovą ar ūkinės bendrijos tikrąjį narį (narius), turintį (turinčius) teisę juridinio asmens vardu sudaryti sandorį

duomenys apie tiekėjo buhalterį (buhalterius) ar kitą (kitus) asmenį (asmenis), turintį (turinčius) teisę surašyti ir pasirašyti tiekėjo apskaitos dokumentus

Pagal pažymą

Pažymos data

dalis 3, 9 punktų nuostata.

Mindaugas Mikulėnas, gim. 1978 m. vasario 4 d., neteistas (-a) už nusikalstamas veikas, nurodytas Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo (Žin., 1996, Nr. 84-2000; 2006, Nr. 4-102) 33 straipsnio 1 dalyje.

Alma Guigaitė, gim. 1958 m. vasario 13 d., neteistas (-a) už nusikalstamas veikas, nurodytas Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo (Žin., 1996, Nr. 84-2000; 2006, Nr. 4-102) 33 straipsnio 1 dalyje.

Informatikos ir ryšių departamento prie LR vidaus reikalų ministerijos pažymą Nr. 28R-19164

2014-09-05

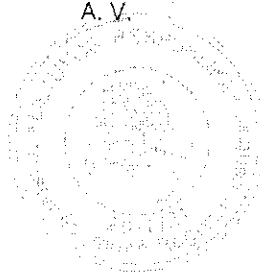
Pažymą išspausdino:

Vilniaus filialo Juridinių asmenų registravimo skyriaus
Registro duomenų tvarkymo grupės
Vyriausioji specialistė



AURELIJA BALTAKIENE

A. V.





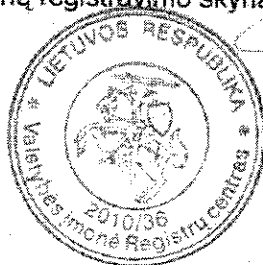
LIETUVOS RESPUBLIKA

JURIDINIŲ ASMENŲ REGISTRAS

REGISTRAVIMO PAŽYMĖJIMAS

Pavadinimas: **ATEA, UAB**
Kodas: **122588443**
Buves kodas: **2258844**
Teisinė forma: **Uždaroji akcinė bendrovė**
[registravimo data: **1994 m. vasario 10 d.**
Registro tvarkytojas: **Valstybės įmonė Registrų centras**
Pažymėjimą išdavė: **Valstybės įmonės Registrų centro Vilniaus filialas**

Vilniaus filialo Juridinių asmenų registravimo skyriaus
Vedėjo pavaduotoja



Violeta Bendikienė

Pažymėjimas išduotas: **2008 m. gruodžio 31 d.**

Nr. 126781

IREGISTRUOTA
JURIDINIŲ ASMENŲ REGISTRE
LSD 8 m. gruodžio 31 d.
Kodas 122588443

ATEA, UAB

ĮSTATAI

Turinys

1. Bendroji dalis
2. Bendrovės veiklos tikslai ir ūkinės veiklos pobūdis
3. Bendrovės įstatinis kapitalas. Akcijos
4. Bendrovės akcininkų teisės ir pareigos
5. Bendrovės organai
6. Visuotinis akcininkų susirinkimas
7. Bendrovės vadovas
8. Bendrovės pranešimų paskelbimo tvarka
9. Bendrovės dokumentų ir kitos informacijos pateikimo akcininkams tvarka
10. Bendrovės filialų ir atstovybių steigimo tvarka
11. Įstatų keitimo tvarka

1. Bendroji dalis

1.1. ATEA, UAB (toliau vadinama „Bendrove“) yra Lietuvos Respublikoje įregistruota uždaroji akcinė bendrovė, kurios įstatinis kapitalas padalintas į akcijas. Bendrovė yra reorganizuotų UAB „Sonex technologies“ ir UAB „Sonex identifikaciniai duomenys“ turto, teisių ir pareigų, sutarčių, klientų, patirties, specialių žinių, darbuotojų perėmėja.

1.2. Bendrovė yra ribotos civilinės atsakomybės privatusis juridinis asmuo. Bendrovės teisinė forma yra uždaroji akcinė bendrovė.

1.3. Bendrovės pavadinimas yra ATEA, UAB.

1.4. Bendrovė savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais, kitais teisės aktais ir šiais įstatais (toliau vadinami „Įstatais“).

1.6. Bendrovės buveinė yra Laisvės pr. 3, Vilnius, Lietuvos Respublika.

1.7. Bendrovės finansiniai metai yra kalendoriniai metai.

1.8. Bendrovė įsteigta neribotam laikui.

2. Bendrovės veiklos tikslai ir ūkinės veiklos pobūdis

2.1. Bendrovės veiklos tikslas yra siekti pelno, efektyviai ir produktyviai vykdant bei vystant šioje dalyje nurodytą ūkinę komercinę veiklą.

2.2. Bendrovės vykdomos ūkinės komercinės veiklos objektas yra ūkinės komercinės veiklos, susijusios su kompiuterių ir programinės įrangos pardavimu, vykdymas ir be kitų veiklų apima šių komercinių veiklų vykdymą:

2.2.1. Miškininkystei būdingų paslaugų veikla (02.40);

2.2.2. Gofruotojo popieriaus ir kartono bei taros iš popieriaus ir kartono gamyba (17.21);

2.2.3. Popierinių raštinės reikmenų gamyba (17.23);

2.2.4. Kitų popierinių ir kartoninių gaminių gamyba (17.29);

2.2.5. Laikraščių spausdinimas (18.11);

2.2.6. Kitas spausdinimas (18.12);

2.2.7. Parengiamoji spausdinimo ir žiniasklaidos veikla (18.13);

2.2.8. Įrašymas ir susijusios paslaugos (18.14);

2.2.9. Įrašytų laikmenų tiražavimas (18.20);

2.2.10. Guminių padangų ir kamerų gamyba; guminių padangų restauravimas ir atnaujinimas (22.11);

2.2.11. Kitų guminių gaminių gamyba (22.19);

- 2.2.12. Plastikinių plokščių, lakštų, vamzdžių ir profiliuotųjų gamyba (22.21);
- 2.2.13. Plastikinių pakuočių gamyba (22.22);
- 2.2.14. Plastikinių statybos dirbinių gamyba (22.23);
- 2.2.15. Kitų plastikinių gaminių gamyba (22.29);
- 2.2.16. Kitų techninės paskirties keraminių gaminių ir dirbinių gamyba (23.44);
- 2.2.17. Kitų, niekur kitur nepriskirtų, metalo gaminių gamyba (25.99);
- 2.2.18. Elektroninių komponentų gamyba (26.11);
- 2.2.19. Sumontuotų elektroninių plokščių gamyba (26.12);
- 2.2.20. Kompiuterių ir periferinės įrangos gamyba (26.20);
- 2.2.21. Ryšių įrangos gamyba (26.30);
- 2.2.22. Vartotojiškos elektroninės įrangos gamyba (26.40);
- 2.2.23. Matavimo, bandymo, navigacinės ir kontrolės įrangos prietaisų ir aparatų gamyba (26.51);
- 2.2.24. Optinių prietaisų ir fotografijos įrangos gamyba (26.70);
- 2.2.25. Elektros variklių, generatorių ir transformatorių gamyba (27.11);
- 2.2.26. Elektros skirstomosios ir valdymo įrangos gamyba (27.12);
- 2.2.27. Skaidulinės optikos kabelių gamyba (27.31);
- 2.2.28. Kitų elektronikos bei elektros laidų ir kabelių gamyba (27.32);
- 2.2.29. Instaliacijos įtaisų gamyba (27.33);
- 2.2.30. Elektros apšvietimo įrangos gamyba (27.40);
- 2.2.31. Kitos elektros įrangos gamyba (27.90);
- 2.2.32. Įstaigos mašinų ir įrangos (išskyrus kompiuterius ir išorinę įrangą) gamyba (28.23);
- 2.2.33. Kitų staklių gamyba (28.49);
- 2.2.34. Kitų, niekur kitur nepriskirtų, specialiosios paskirties mašinų gamyba (28.99);
- 2.2.35. Geležinkelio lokomotyvų bei riedmenų gamyba (30.20);
- 2.2.36. Medicinos ir odontologijos prietaisų, instrumentų ir reikmenų gamyba (32.50);
- 2.2.37. Kita, niekur kitur nepriskirta, gamyba (32.99);
- 2.2.38. Mašinų remontas (33.12);
- 2.2.39. Elektroninės ir optinės įrangos remontas (33.13);
- 2.2.40. Elektros įrangos remontas (33.14);
- 2.2.41. Kitos įrangos remontas (33.19);
- 2.2.42. Pramoninių mašinų ir įrangos įrengimas (33.20);
- 2.2.43. Mašinų duženų išmontavimas (38.31);
- 2.2.44. Išrūšiuotų medžiagų atgavimas (38.32);
- 2.2.45. Statybų plėtra (41.10);

- 2.2.46. Gyvenamųjų ir negyvenamųjų pastatų statyba (41.20);
- 2.2.47. Inžinerinių statinių statyba (42);
- 2.2.48. Elektros sistemų įrengimas (43.21);
- 2.2.49. Vandentiekio, šildymo ir oro kondicionavimo sistemų įrengimas (43.22);
- 2.2.50. Kitos įrangos įrengimas (43.29);
- 2.2.51. Stalčiaus dirbinių įrengimas (43.32);
- 2.2.52. Kiti statybos baigiamieji ir apdailos darbai (43.39);
- 2.2.53. Kita, niekur kitur nepriskirta, specializuota statybos veikla (43.99);
- 2.2.54. Automobilių ir lengvųjų variklinių transporto priemonių pardavimas (45.11);
- 2.2.55. Kūr variklinių transporto priemonių pardavimas (45.19);
- 2.2.56. Variklinių transporto priemonių techninė priežiūra ir remontas (45.20);
- 2.2.57. Variklinių transporto priemonių atsarginių dalių ir pagalbinių reikmenų didmeninė prekyba (45.31);
- 2.2.58. Variklinių transporto priemonių atsarginių dalių ir pagalbinių reikmenų mažmeninė prekyba (45.32);
- 2.2.59. Motociklų ir jų atsarginių dalių bei pagalbinių reikmenų pardavimas, techninė priežiūra ir remontas (45.40);
- 2.2.60. Žemės ūkio žaliavų, gyvų gyvulių, tekstilės žaliavų ir pusgaminių pardavimo agentų veikla (46.11);
- 2.2.61. Degalų, rūdų, metalų ir pramoninių cheminių preparatų pardavimo agentų veikla (46.12);
- 2.2.62. Statybinio miško ir statybinių medžiagų pardavimo agentų veikla (46.13);
- 2.2.63. Mašinų, pramonės įrangos, laivų ir lėktuvų pardavimo agentų veikla (46.14);
- 2.2.64. Baldų, namų ūkio reikmenų, metalo ir geležies dirbinių pardavimo agentų veikla (46.15);
- 2.2.65. Tekstilės, drabužių, kaulių, avalynės ir odos dirbinių pardavimo agentų veikla (46.16);
- 2.2.66. Maisto produktų, gėrimų ir tabako pardavimo agentų veikla (46.17);
- 2.2.67. Kitų specifinių produktų ar jų grupių pardavimo agentų specializuota veikla (46.18);
- 2.2.68. Įvairių prekių pardavimo agentų veikla (46.19);
- 2.2.69. Nespecializuota didmeninė prekyba (46.90);
- 2.2.70. Mažmeninė prekyba nespecializuotose parduotuvėse, kuriose vyrauja maistas, gėrimai ir tabakas (47.11);
- 2.2.71. Kita mažmeninė prekyba nespecializuotose parduotuvėse (47.19);
- 2.2.72. Automobilių degalų mažmeninė prekyba specializuotose parduotuvėse (47.30);

- 2.2.73. Kompiuterių, jų išorinės ir programinės įrangos mažmeninė prekyba specializuotose parduotuvėse (47.41);
- 2.2.74. Telekomunikacijų įrangos mažmeninė prekyba specializuotose parduotuvėse (47.42);
- 2.2.75. Garso ir vaizdo įrangos mažmeninė prekyba specializuotose parduotuvėse (47.43);
- 2.2.76. Kilimų, kilimėlių, sienų ir grindų dangų mažmeninė prekyba specializuotose parduotuvėse (47.53);
- 2.2.77. Elektrinių buitinių aparatų ir prietaisų mažmeninė prekyba specializuotose parduotuvėse (47.54);
- 2.2.78. Baldų, apšvietimo įrangos ir kitų namų ūkio prekių mažmeninė prekyba specializuotose parduotuvėse (47.59);
- 2.2.79. Knygų mažmeninė prekyba specializuotose parduotuvėse (47.61);
- 2.2.80. Laikraščių ir raštinės reikmenų mažmeninė prekyba specializuotose parduotuvėse (47.62);
- 2.2.81. Muzikos ir vaizdo įrašų mažmeninė prekyba specializuotose parduotuvėse (47.63);
- 2.2.82. Sporto įrangos mažmeninė prekyba specializuotose parduotuvėse (47.64);
- 2.2.83. Žaidimų ir žaislų mažmeninė prekyba specializuotose parduotuvėse (47.65);
- 2.2.84. Gėlių, sodinukų, sėklų, trąšų, naminių gyvūnėlių ir jų ėdalo mažmeninė prekyba specializuotose parduotuvėse (47.76);
- 2.2.85. Laikrodžių, papuošalų ir juvelyrinių dirbinių mažmeninė prekyba specializuotose parduotuvėse (47.77);
- 2.2.86. Kita naujų prekių mažmeninė prekyba specializuotose parduotuvėse (47.78);
- 2.2.87. Naudotų daiktų mažmeninė prekyba parduotuvėse (47.79);
- 2.2.88. Maisto, gėrimų ir tabako gaminių mažmeninė prekyba kioskuose ir prekyvietėse (47.81);
- 2.2.89. Tekstilės, drabužių ir avalynės mažmeninė prekyba kioskuose ir prekyvietėse (47.82);
- 2.2.90. Kitų prekių mažmeninė prekyba kioskuose ir prekyvietėse (47.89);
- 2.2.91. Užsakomasis pardavimas paštu arba internetu (47.91);
- 2.2.92. Kita mažmeninė prekyba ne parduotuvėse, kioskuose ar prekyvietėse (47.99);
- 2.2.93. Krovinių kelių transportas (49.41);
- 2.2.94. Perkraustymo paslaugos (49.42);
- 2.2.95. Sandėliavimas ir saugojimas (52.10);
- 2.2.96. Sausumos transportui būdingų paslaugų veikla (52.21);
- 2.2.97. Krovinių tvarkymas (52.24);
- 2.2.98. Knygų leidyba (58.11);
- 2.2.99. Žinybų, katalogų ir adresų sąrašų leidyba (58.12);

- 2.2.100. Laikraščių leidyba (58.13);
- 2.2.101. Žurnalų ir periodinių leidinių leidyba (58.14);
- 2.2.102. Kita leidyba (58.19);
- 2.2.103. Garso įrašymas ir muzikos įrašų leidyba (59.20);
- 2.2.104. Kompiuterinių žaidimų leidyba (58.21);
- 2.2.105. Kita programinės įrangos leidyba (58.29);
- 2.2.106. Garso įrašymas ir muzikos įrašų leidyba (59.20);
- 2.2.107. Radijo programų transliavimas (60.10);
- 2.2.108. Televizijos programų rengimas ir transliavimas (60.20);
- 2.2.109. Laidinio ryšio paslaugų veikla (61.10);
- 2.2.110. Belaidžio ryšio paslaugų veikla (61.20);
- 2.2.111. Palydovinio ryšio paslaugų veikla (61.30);
- 2.2.112. Kitų ryšių paslaugų veikla (61.90);
- 2.2.113. Kompiuterių programavimo veikla (62.01);
- 2.2.114. Kompiuterių konsultacinė veikla (62.02);
- 2.2.115. Kompiuterinės įrangos tvarkyba (62.03);
- 2.2.116. Kita informacinių technologijų ir kompiuterių paslaugų veikla (62.09);
- 2.2.117. Duomenų apdorojimo, interneto serverių paslaugų (prieglobos) ir susijusi veikla (63.11);
- 2.2.118. Interneto vartų paslaugų veikla (63.12);
- 2.2.119. Kita, niekur kitur nepriskirta, informacinių paslaugų veikla (63.99);
- 2.2.120. Kontroliuojančiųjų bendrovių veikla (64.20);
- 2.2.121. Trestų, fondų ir panašių finansinių institucijų veikla (64.30);
- 2.2.122. Finansinė išperkamoji nuoma (64.91);
- 2.2.123. Kitas kredito teikimas (64.92);
- 2.2.124. Kita, niekur kitur nepriskirta, finansinių paslaugų veikla, išskyrus draudimą ir pensijų lėšų kaupimą (64.99);
- 2.2.125. Kita pagalbinė finansinių paslaugų, išskyrus draudimą ir pensijų lėšų kaupimą, veikla (66.19);
- 2.2.126. Nuosavo nekilnojamojo turto pirkimas ir pardavimas (68.10);
- 2.2.127. Nuosavo arba nuomojamo nekilnojamojo turto nuoma ir eksploatavimas (68.20);
- 2.2.128. Teisinė veikla (69.10);
- 2.2.129. Konsultacijos ir juridinis atstovavimas civilinėse ir baudžiamosiose bylose (69.10.10);
- 2.2.130. Konsultacijos ir atstovavimas darbo ginčuose (69.10.20);

- 2.2.131. Bendrieji patarimai ir konsultacijos, teisinių dokumentų rengimas (69.10.30);
- 2.2.132. Apskaitos, buhalterijos ir audito veikla; konsultacijos mokesčių klausimais (69.20);
- 2.2.133. Buhalterinė apskaita ir audito atlikimas (69.20.10);
- 2.2.134. Finansinių ataskaitų rengimas (69.20.20);
- 2.2.135. Firmų ir kitų bendrovių komercinių operacijų apskaitos tvarkymas (69.20.30);
- 2.2.136. Mokesčių konsultacijos (69.20.40);
- 2.2.137. Pagrindinių buveinių veikla (70.10);
- 2.2.138. Viešųjų ryšių ir komunikacijos veikla (70.21);
- 2.2.139. Konsultacinė verslo ir kito valdymo veikla (70.22);
- 2.2.140. Techninis tikrinimas ir analizė (71.20);
- 2.2.141. Reklamos agentūrų veikla (73.11);
- 2.2.142. Atstovavimas žiniasklaidai (73.12);
- 2.2.143. Rinkos tyrimas ir viešosios nuomonės apklausa (73.20);
- 2.2.144. Specializuota projektavimo veikla (74.10);
- 2.2.145. Kita, niekur kitur nepriskirta, profesinė, mokslinė ir techninė veikla (74.90);
- 2.2.146. Automobilių ir lengvųjų variklinių transporto priemonių nuoma ir išperkamoji nuoma (77.11);
- 2.2.147. Įstaigos mašinų ir įrangos, įskaitant kompiuterius, nuoma ir išperkamoji nuoma (77.33);
- 2.2.148. Kompiuterių nuoma (77.33.10);
- 2.2.149. Kopijavimo, spausdinimo ir teksto apdorojimo mašinų nuoma (77.33.20);
- 2.2.150. Kasos aparatų nuoma (77.33.30);
- 2.2.151. Kitų, niekur kitur nepriskirtų, mašinų, įrangos ir materialijų vertybių nuoma ir išperkamoji nuoma (77.39);
- 2.2.152. Nefinansinio nematerialiojo turto išperkamoji nuoma (77.40);
- 2.2.153. Laikinojo įdarbinimo agentūrų veikla (78.20);
- 2.2.154. Apsaugos sistemų paslaugų veikla (80.20);
- 2.2.155. Kombinuotųjų įstaigos administracinių paslaugų veikla (82.11);
- 2.2.156. Posėdžių ir verslo renginių organizavimas (82.30);
- 2.2.157. Išieškojimo agentūrų ir kredito biurų veikla (82.91);
- 2.2.158. Kita, niekur kitur nepriskirta, verslui būdingų pasaugų veikla (82.99);
- 2.2.159. Švietimui būdingų pasaugų veikla (85.60);
- 2.2.160. Kompiuterių ir išorinės įrangos remontas (95.11);
- 2.2.161. Ryšių įrangos remontas (95.12);
- 2.2.162. Vartotojiškos elektroninės įrangos remontas (95.21);

2.2.163. Buitinių aparatų ir prietaisų, namų bei sodo įrangos remontas (95.22).

2.3. Bendrovė gali vykdyti ir kitą veiklą, nedraudžiamą Lietuvos Respublikos įstatymų.

2.4. Veiklą, kuri yra licencijuojama, Bendrovė gali vykdyti tik gavusi atitinkamus leidimus ir licencijas.

3. Bendrovės įstatinis kapitalas. Akcijos

3.1. Bendrovės įstatinis kapitalas yra 1 661 000 (vienas milijonas šeši šimtai šešiasdešimt vienas tūkstantis) litų. Įstatinis kapitalas yra padalintas į 16 610 (šešiolika tūkstančių šešis šimtus dešimt) paprastųjų akcijų, kurių vienos akcijos nominali vertė yra 100 (vienas šimtas) litų.

3.2. Bendrovės įstatinio kapitalo dydis gali būti padidintas ar sumažintas visuotinio akcininkų susirinkimo sprendimu, priimtu ne mažiau kaip 3/4 visų susirinkime dalyvaujančių akcininkų akcijų suteikiamų balsų dauguma. Bendrovės įstatinis kapitalas laikomas padidintu ar sumažintu tik įregistravus pakeistus Įstatus Juridinių asmenų registre.

3.3. Bendrovės akcijos yra materialios. Vietoj materialių akcijų Bendrovės akcininkams išduodami akcijų sertifikatai.

4. Bendrovės akcininkų teisės ir pareigos

4.1. Akcininkas turi tokias turtines ir neturtines teises bei pareigas, kurios yra nustatytos galiojančiuose Lietuvos Respublikos įstatymuose ir šiuose Įstatuose.

4.2. Akcininkai neturi kitų turtinių įsipareigojimų Bendrovei, išskyrus įsipareigojimą nustatyta tvarka apmokėti visas pasirašytas akcijas emisijos kaina.

4.3. Asmuo, įsigijęs visas Bendrovės akcijas arba Bendrovės visų akcijų savininkas, perleidęs dalį Bendrovės akcijų kitam asmeniui, apie akcijų įsigijimą ar perleidimą per 5 (penkias) dienas nuo sandorio sudarymo turi pranešti Bendrovės vadovui. Pranešime turi būti nurodytas įsigytų ar perleistų akcijų skaičius, akcijos nominali vertė ir duomenys apie akcijas perleidusį ir jas įsigijusį asmenį (fizinio asmens vardas, pavardė, asmens kodas ir gyvenamoji vieta; juridinio asmens pavadinimas, teisinė forma, kodas ir buveinė).

4.4. Akcininkai turi šias turtines teises:

4.4.1. gauti Bendrovės pelno dalį (dividendą);

4.4.2. gauti bendrovės lėšų, kai Bendrovės įstatinis kapitalas mažinamas siekiant akcininkams išmokėti Bendrovės lėšų;

4.4.3. gauti likviduojamos Bendrovės turto dalį;

4.4.4. nemokamai gauti akcijų, kai įstatinis kapitalas didinamas iš Bendrovės lėšų;

4.4.5. pirmumo teise įsigyti Bendrovės išleidžiamų akcijų ar konvertuojamų obligacijų, išskyrus atvejį, kai visuotinis akcininkų susirinkimas Akcinių bendrovių įstatymo nustatyta tvarka nusprendžia šią teisę visiems akcininkams atšaukti.

4.4.6. skolinti Bendrovei pinigines lėšas už palūkanų normą, nustatytą Akcinių bendrovių įstatyme;

4.4.7. kitas galiojančių Lietuvos Respublikos įstatymų nustatytas turines teises.

4.5. Akcininkas turi šias neturtines teises:

4.5.1. dalyvauti visuotiniuose akcininkų susirinkimuose;

4.5.2. balsuoti visuotiniuose akcininkų susirinkimuose, kuriuose 1 (viena) visiškai apmokėta akcija suteikia 1 (vieną) balsą, išskyrus atvejus, numatytus šių Įstatų 4.6 dalyje;

4.5.3. gauti Lietuvos Respublikos įstatymų ir šių Įstatų nustatytos apimties informaciją apie Bendrovę;

4.5.4. kreiptis į teismą su ieškiniu, prašydamas atlyginti Bendrovei žalą, kuri susidarė dėl Bendrovės vadovo ir Bendrovės valdybos narių pareigų, nustatytų Akcinių bendrovių ir kituose įstatymuose, taip pat šiuose Įstatuose, nevykdymo ar netinkamo vykdymo, taip pat kitais Lietuvos Respublikos įstatymų nustatytais atvejais;

4.5.5. kitas galiojančių Lietuvos Respublikos įstatymų nustatytas neturtines teises.

4.6. Akcininkas, išskyrus atvejus, kai jis yra įsigijęs visas Bendrovės akcijas, neturi teisės balsuoti priimant sprendimą dėl pirmumo teisės įsigyti Bendrovės išleidžiamų akcijų ar konvertuojamų obligacijų atšaukimo, jei šiuo sprendimu teisė įsigyti šių vertybinių popierių suteikiama jam, jo artimajam giminaičiui, suruoktiniui ar sugyventiniui, kai įstatymų nustatyta tvarka yra įregistruota partnerystė, ir suruoktinio artimajam giminaičiui, kai akcininkas – fizinis asmuo, taip pat akcininką patronuojančiai bendrovei ar akcininko dukterinei bendrovei, kai akcininkas – juridinis asmuo.

5. Bendrovės organai

5.1. Bendrovės organai yra visuotinis akcininkų susirinkimas ir Bendrovės vadovas. Stebėtojų taryba ir valdyba Bendrovėje nesudaroma.

5.2. Visuotinis akcininkų susirinkimas neturi teisės pavesti kitiems Bendrovės organams spręsti jo kompetencijai priklausančių klausimų.

5.3. Bendrovės vadovas privalo veikti Bendrovės ir jos akcininkų naudai, laikytis Lietuvos Respublikos įstatymų bei kitų teisės aktų ir vadovautis šiais Įstatais.

6. Visuotinis akcininkų susirinkimas

6.1. Bendrovės visuotinio akcininkų susirinkimo kompetencija nesiskiria nuo visuotinio akcininkų susirinkimo kompetencijos, nustatytos Akcinių bendrovių įstatyme.

6.2. Bendrovės visuotiniam akcininkų susirinkimui, taip pat pakartotiniam visuotiniam akcininkų susirinkimui, jo šaukimo tvarkai, informavimui apie visuotinį akcininkų susirinkimą, atstovavimui, kvorumo nustatymui, sprendimų priėmimui bei protokolo surašymui taikomos Akcinių bendrovių įstatymo nuostatos.

6.3. Akcinių bendrovių įstatymo nustatytais atvejais visuotinis akcininkų susirinkimas, priima sprendimus 2/3 visų susirinkime dalyvaujančių akcininkų akcijų suteikiamų balsų dauguma, o šiuos žemiau išvardintus sprendimus visuotinis akcininkų susirinkimas priima 3/4 visų susirinkime dalyvaujančių akcininkų akcijų suteikiamų balsų dauguma:

6.3.1. keisti Bendrovės įstatus, išskyrus Akcinių bendrovių įstatyme nustatytas išimtis;

6.3.2. konvertuoti Bendrovės vienos klasės akcijas į kitos, tvirtinti akcijų konvertavimo tvarką;

6.3.3. tvirtinti nepiniginių (turtinių) įnašų įvertinimą;

6.3.4. dėl rezervų sudarymo, naudojimo, sumažinimo ir naikinimo;

6.3.5. dėl Bendrovės reorganizavimo ar atskyrimo ir reorganizavimo ar atskyrimo sąlygų patvirtinimo;

6.3.6. dėl Bendrovės likvidavimo ir likvidavimo atšaukimo, išskyrus Akcinių bendrovių įstatyme nustatytas išimtis;

6.3.7. atšaukti visiems akcininkams pirmumo teisę įsigyti bendrovės išleidžiamų konkrečios emisijos akcijų ar bendrovės išleidžiamų konkrečios emisijos konvertuojamų obligacijų;

6.3.8. kitus sprendimus, nustatytus šiuose Įstatuose.

6.4. Jei bendrovės visų akcijų savininkas yra vienas fizinis arba juridinis asmuo, tai jo raštiški sprendimai prilygsta visuotinio akcininkų susirinkimo sprendimams.

7. Bendrovės vadovas

7.1. Bendrovės vadovas (direktorius) yra vienasmenis Bendrovės valdymo organas.

7.2. Bendrovės vadovą renka ir atšaukia bei atleidžia iš pareigų, nustato jo atlyginimą, tvirtina pareiginius nuostatus, skatina jį ir skiria nuobaudas visuotinis akcininkų susirinkimas. Su Bendrovės vadovu sudaroma darbo sutartis.

7.3. Bendrovės vadovas savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais, kitais teisės aktais, šiais Įstatais, visuotinio akcininkų susirinkimo sprendimais ir pareiginiais nuostatais.

7.4. Bendrovės vadovo kompetencija nesiskiria nuo bendrovės vadovo kompetencijos, nustatytos Akcinių bendrovių įstatyme.

8. Bendrovės pranešimų paskelbimo tvarka

Bendrovės pranešimai, kurie pagal Lietuvos Respublikos įstatymus ir/ar Įstatus turi būti paskelbti viešai, skelbiami Lietuvos dienraštyje „Lietuvos rytas“. Kiti pranešimai yra pateikiami asmeniui pasirašytinai arba išsiunčiant pranešimą registruotu laišku. Jeigu Lietuvos Respublikos įstatymuose ir/ar Įstatuose nenustatyta kitaip, už pranešimų tinkamą paskelbimą/pateikimą yra atsakingas Bendrovės vadovas ir pranešimai paskelbiami/pateikiami ne vėliau kaip prieš 10 (dešimt) dienų iki atitinkamo įvykio arba per 10 (dešimt) dienų po atitinkamo įvykio, priklausomai nuo to, ar pranešimas turi būti pateiktas prieš įvyki ar po jo.

9. Bendrovės dokumentų ir kitos informacijos pateikimo akcininkams tvarka

9.1. Akcininkui raštu pareikalavus, Bendrovė ne vėliau kaip per 7 (septynias) dienas nuo reikalavimo gavimo dienos privalo sudaryti akcininkui galimybę susipažinti ir (ar) pateikti kopijas šių dokumentų: Bendrovės Įstatų, metinės finansinės atskaitomybės ataskaitų, Bendrovės metinių pranešimų, auditoriaus išvadų bei audito ataskaitų, visuotinių akcininkų susirinkimų protokolų ar kitų dokumentų, kuriais įforminti visuotinio akcininkų susirinkimo sprendimai, akcininkų sąrašų, kitų Bendrovės dokumentų, kurie turi būti vieši pagal įstatymus, jei šiuose dokumentuose nėra komercinės (gamybinės) paslapties. Akcininkas arba akcininkų grupė, turintys ar valdantys daugiau kaip 1/2 (vieną antrąją) akcijų ir pateikę Bendrovei jos nustatytos formos rašytinį išipareigojimą neatskleisti komercinės (gamybinės) paslapties, turi teisę susipažinti su visais Bendrovės dokumentais. Atsisakymą pateikti dokumentus Bendrovė turi įforminti raštu, jeigu akcininkas to pareikalauja. Ginčus dėl akcininko teisės į informaciją sprendžia teismas.

9.2. Bendrovės dokumentai ir kita informacija akcininkams pateikiama neatlygintinai.

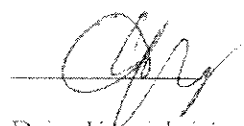
10. Bendrovės filialų ir atstovybių steigimo tvarka

Sprendimus dėl Bendrovės filialų ir/ar atstovybių steigimo bei jų veiklos nutraukimo priima Bendrovės vadovas, kuris taip pat, vadovaudamasis Lietuvos Respublikos įstatymais, tvirtina filialų ir/ar atstovybių nuostatus ir skiria/atšaukia jų vadovus.

11. Įstatų keitimo tvarka

Šie Bendrovės įstatai gali būti keičiami Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatyme nustatyta procedūra tik visuotinio akcininkų susirinkimo sprendimu, kuris buvo priimtas ne mažiau kaip 3/4 Susirinkime dalyvavusių akcininkų balsų dauguma.

Asmuo, Bendrovės vienintelio akcininko įgaliotas pasirašyti įstatus:

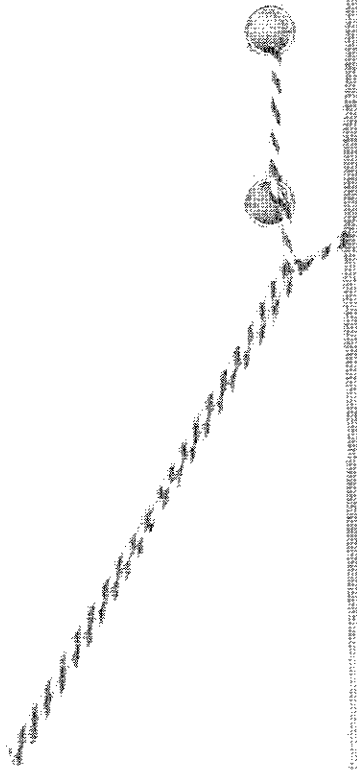


Daiva Kūrnickaitė

veikianti pagal 2008 m. gruodžio 12 d. įgaliojimą

Įstatai pasirašyti 2008 m. gruodžio mėn. 18 d.

Suadita, sunumeruota ir
atšpaudyti patvirtinta
1999.11.14
N. 1000





LIETUVOS RESPUBLIKA

JURIDINIŲ ASMENŲ REGISTRAS

REGISTRAVIMO PAŽYMĖJIMAS

Pavadinimas: **UAB "INSOFT"**
Kodas: **302294870**
Teisinė forma: **Uždaroji akcinė bendrovė**
Įregistravimo data: **2008 m. gruodžio 23 d.**
Registro tvarkytojas: **Valstybės įmonė Registrų centras**
Pažymėjimą išdavė: **Valstybės įmonės Registrų centro Vilniaus filialas**

Vilniaus filialo Juridinių asmenų registravimo skyriaus II
juridinių asmenų registravimo grupės
Vedėja



Gražina Mackevičienė

Pažymėjimas išduotas: **2008 m. gruodžio 23 d.**

Nr. 127458

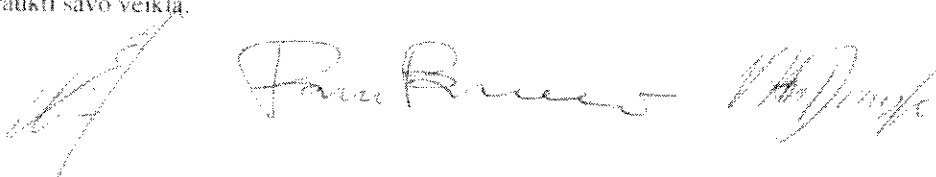
**UAB „INSOFT“
ĮSTATAI**

1. BENDROJI DALIS

- 1.1. Bendrovės pavadinimas yra UAB „INSOFT“ (toliau – Bendrovė).
- 1.2. Bendrovė yra ribotos civilinės atsakomybės privatusis juridinis asmuo. Bendrovės turtas atskirtas nuo akcininkų turto. Bendrovė neatsako pagal savo akcininkų prievoles.
- 1.3. Bendrovės teisinė forma – uždaroji akcinė bendrovė.
- 1.4. Bendrovė savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatymu (toliau – Akcinių bendrovių įstatymas), kitais Lietuvos Respublikos įstatymais ir teisės aktais, šiais įstatais (toliau – Įstatai) ir Bendrovės vidaus dokumentais.
- 1.5. Bendrovės buveinė yra J.Galvydžio g. S/Žygio g. 96, Vilnius, Lietuvos Respublika.
- 1.6. Bendrovės finansiniai metai yra kalendoriniai metai.
- 1.7. Bendrovės veiklos laikotarpis neribotas.

2. VEIKLOS TIKSLAI IR OBJEKTAS

- 2.1. Bendrovės veiklos tikslas yra ekonominės naudos gavimas savo pasirinkimu vykdant ir plėtojant bet kurią įstatymų nedraudžiamą komercinę, ūkinę, finansinę ar pramoninę veiklą, įskaitant, bet neapsiribojant, teikiant paslaugas, parduodant prekes bei atliekant darbus ir bendradarbiaujant dėl to ir kitų dalykų bet kuriuo būdu su kitais asmenimis, taip pat steigti, dalyvauti, valdyti, finansuoti ir likviduoti kitus bet kurio pobūdžio juridinius asmenis.
- 2.2. Bendrovės veiklos objektas ši komercinė – ūkinė veikla:
 - 62.01 Kompiuterių programavimo veikla;
 - 62.02 Kompiuterių konsultacinė veikla;
 - 62.03 Kompiuterinės įrangos tvarkyba;
 - 62.09 Kita informacinių technologijų ir kompiuterių paslaugų veikla;
 - 63.11 Duomenų apdorojimo, interneto serverių paslaugų (prieglobos) ir susijusi veikla;
 - 63.9 Kita informacinių paslaugų veikla;
 - 63.99 Kita, niekur kitur nepriskirta, informacinių paslaugų veikla;
 - 71.12 Inžinerijos veikla ir su ja susijusios techninės konsultacijos;
 - 71.20 Techninis tikrinimas ir analizė;
 - 74.90 Kita, niekur kitur nepriskirta profesinė, mokslinė ir techninė veiklakita veikla, dėl kurios savo nuožiūra taip nuspręs atitinkamas Bendrovės organas.
- 2.3. Licencijuojamą arba nustatytą tvarką vykdomą veiklą Bendrovė vykdys tik gavusi atitinkamas licencijas ar leidimus.
- 2.4. Įstatų 2.1 ir 2.2 straipsniuose nėra nieko, kas apribotų Bendrovės teisę užsiimti ne komercine veikla, įskaitant, bet neapsiribojant, atlikti veiksmus ir (ar) sudaryti sandorius, kuriais nesiekama ar negaunama pajamų ar pelno, arba Bendrovės teisę pakeisti, sustabdyti ar nutraukti savo veiklą.



3. ĮSTATINIS KAPITALAS IR AKCIJOS

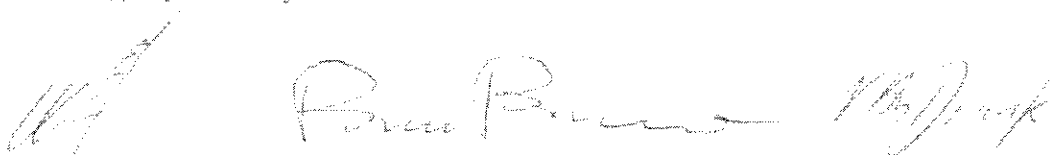
- 3.1. Bendrovės įstatinis kapitalas yra 100 000 (vienas šimtas tūkstančių) litų.
- 3.2. Įstatinis kapitalas yra padalintas į 1 000 (vieną tūkstantį) akcijų. Vienos akcijos nominali vertė yra 100 (vienas šimtas) litų.
- 3.3. Visos Bendrovės akcijos yra paprastosios vardinės akcijos.
- 3.4. Visos Bendrovės akcijos yra nematerialios. Jos yra fiksuojamos įrašais akcininkų asmeninėse vertybinių popierių sąskaitose. Bendrovės akcijos savininkas (akcininkas) yra asmuo, kurio vardu atidaryta asmeninė vertybinių popierių sąskaita, išskyrus įstatymu nustatytas išimtis. Sąskaitu tvarkytojas, kuris yra atidaręs akcininko asmeninę vertybinių popierių sąskaitą, akcininko prašymu turi išduoti išrašą iš šios sąskaitos.

4. AKCININKŲ TEISĖS

- 4.1. Akcininkai turi šias turtines ir neturtines teises:
 - 4.1.1. gauti Bendrovės pelno dalį (dividendą);
 - 4.1.2. gauti likviduojamos Bendrovės turto dalį;
 - 4.1.3. nemokamai gauti akcijų, jei įstatinis kapitalas didinamas iš Bendrovės lėšų, išskyrus Akcinių bendrovių įstatyme nustatytas išimtis;
 - 4.1.4. pirmumo teisę įsigyti Bendrovės išleidžiamų akcijų ar konvertuojamųjų obligacijų, išskyrus atvejį, kai visuotinis akcininkų susirinkimas Akcinių bendrovių įstatymo nustatyta tvarka nusprendžia pirmumo teisę visiems akcininkams atšaukti;
 - 4.1.5. įstatymų nustatytais būdais skolinti Bendrovei;
 - 4.1.6. dalyvauti visuotiniuose akcininkų susirinkimuose;
 - 4.1.7. pagal akcijų suteikiamas teises balsuoti visuotiniuose akcininkų susirinkimuose;
 - 4.1.8. gauti Akcinių bendrovių įstatyme nurodytą informaciją apie Bendrovę;
 - 4.1.9. kreiptis į teismą su ieškiniu, prašydamas atlyginti Bendrovei žalą, kuri susidarė dėl Bendrovės vadovo ir valdybos narių pareigų, nustatytų įstatymuose ir (ar) Įstatuose, nevykdymo ar netinkamo vykdymo, taip pat kitais įstatymų nustatytais atvejais;
 - 4.1.10. kitas įstatymų ir (ar) Įstatų nustatytas teises.

5. ORGANAI IR VALDYMAS

- 5.1. Bendrovės organai yra visuotinis akcininkų susirinkimas, valdyba ir vadovas. Bendrovėje stebėtojų taryba nesudaroma.
- 5.2. Bendrovės visuotinio akcininkų susirinkimo kompetencija ir šaukimo tvarka nesiskiria nuo visuotinio akcininkų susirinkimo kompetencijos ir šaukimo tvarkos, nustatytos Akcinių bendrovių įstatyme. Išskyrus Akcinių bendrovių įstatyme nustatytas išimtis Įstatai gali būti keičiami tik visuotinio akcininkų susirinkimo sprendimu, priimtu 2/3 (dviejų trečiųjų) susirinkime dalyvaujančių akcininkų akcijų suteikiamų balsų dauguma laikantis Akcinių bendrovių įstatymo nustatytos tvarkos.



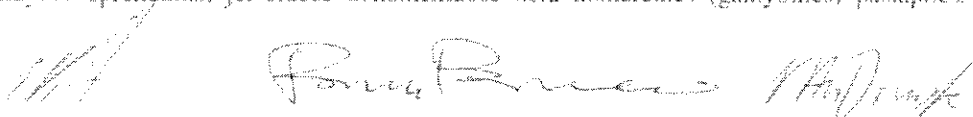
- 5.3. Bendrovės valdyba yra kolegialus Bendrovės valdymo organas. Valdybą sudaro 4 (keturi) nariai, jie renkami 4 (ketveriems) metams. Valdyba iš savo narių renka valdybos pirmininką. Bendrovės valdybos kompetencija, rinkimo ir atšaukimo tvarka nesiskiria nuo valdybos kompetencijos, rinkimo ir atšaukimo tvarkos, nustatytos Akcinių bendrovių įstatyme, išskyrus, kad Bendrovės valdyba prieš priimdama šiuos sprendimus turi gauti visuotinio akcininkų susirinkimo pritarimą;
- 5.3.1. sprendimus dėl ilgalaikio turto, kurio balansinė vertė didesnė kaip 1/20 Bendrovės įstatinio kapitalo, investavimo, perleidimo, nuomos (skaičiuojama atskirai kiekvienai sandorio rūšiai);
- 5.3.2. sprendimus dėl ilgalaikio turto, kurio balansinė vertė didesnė kaip 1/20 Bendrovės įstatinio kapitalo, įkeitimo ir hipotekos (skaičiuojama bendra sandorių suma);
- 5.3.3. sprendimus dėl kitų asmenų prievolių, kurių suma didesnė kaip 1/20 Bendrovės įstatinio kapitalo, įvykdymo laidavimo ar garantavimo;
- 5.3.4. sprendimus įsigyti ilgalaikio turto už kainą, didesnę kaip 1/20 Bendrovės įstatinio kapitalo.
- 5.4. Bendrovės valdyba taip pat:
- 5.4.1. priima sprendimus dėl Bendrovės filialų ir atstovybių steigimo bei jų veiklos nutraukimo, taip pat dėl jų nuostatų patvirtinimo ir keitimo;
- 5.4.2. skiria ir atšaukia Bendrovės filialų ir atstovybių vadovus;
- 5.4.3. išduoda ir atšaukia prokūras.
- 5.5. Bendrovės vadovas yra vienasmenis Bendrovės valdymo organas. Bendrovės vadovas vadinamas direktoriumi. Bendrovės vadovo kompetencija, rinkimo ir atšaukimo tvarka nesiskiria nuo vadovo kompetencijos, rinkimo ir atšaukimo tvarkos, nustatytos Akcinių bendrovių įstatyme. Bendrovės vadovas taip pat išduoda ir atšaukia įgaliojimus Bendrovės darbuotojams ir kitiems asmenims vykdyti tas funkcijas ir (ar) atlikti tuos veiksmus, kurie yra jo kompetencijoje.

6. PRANEŠIMŲ SKELBIMO TVARKA

- 6.1. Bendrovės pranešimai, kurie pagal Lietuvos Respublikos įstatymus ir (ar) įstatus turi būti paskelbti viešai, skelbiami dienraštyje „Lietuvos rytas“. Jeigu Lietuvos Respublikos įstatymuose ir (ar) įstatuose nenustatyta kitaip, kiti pranešimai gali būti pateikiami asmeniškai, paštu arba telegrafinio, faksiniinio ryšio ar kitokiais telekomunikacijų galimais įrenginiais, jei yra užtikrinta teksto apsauga ir galima identifikuoti parašą.
- 6.2. Jeigu Lietuvos Respublikos įstatymuose ir (ar) įstatuose nenustatyta kitaip, už pranešimų tinkamą paskelbimą ir (ar) pateikimą atsakingas Bendrovės vadovas.

7. DOKUMENTŲ IR KITOS INFORMACIJOS PATEIKIMO AKCININKAMS TVARKA

- 7.1. Akcininkui raštu pareikalavus, Bendrovė ne vėliau kaip per 7 (septynias) dienas nuo reikalavimo gavimo privalo sudaryti akcininkui galimybę susipažinti ir (ar) pateikti kopijas šių dokumentų: įstatų, metinės finansinės atskaitomybės ataskaitų, Bendrovės veiklos ataskaitų, auditoriaus išvadų bei audito ataskaitų, visuotinių akcininkų susirinkimų protokolų ar kitų dokumentų, kuriais įforminti visuotinio akcininkų susirinkimo sprendimai, akcininkų sąrašų, valdybos narių sąrašų, kitų Bendrovės dokumentų, kurie turi būti vieši pagal įstatymus, taip pat valdybos posėdžių protokolų ar kitų dokumentų, kuriais įforminti valdybos sprendimai, jei šiuose dokumentuose nėra komercinės (gamybinės) paslapties.

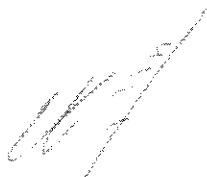


Akcininkas arba acininkų grupė, turintys ar valdantys daugiau kaip 1/2 (viena antrąją) acijų ir pateikę Bendrovei jos nustatytos formos rašytinį įsipareigojimą neatskleisti komercinės (gamybinės) paslapties, turi teisę susipažinti su visais Bendrovės dokumentais. Atsisakymą pateikti dokumentus Bendrovė turi įforminti raštu, jeigu acininkas to pareikalauja. Ginčus dėl acininko teisės į informaciją sprendžia teismas.

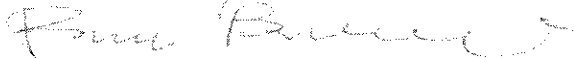
7.2. Bendrovės dokumentai ar kita informacija acininkams pateikiama neatlygintinai.

TAI PATVIRTINDAMI Bendrovės Steigėjai Įstatus žemiau tinkamai pasirašė 2008 m. gruodžio 15 d. Vilniuje, Lietuvos Respublikoje:

UAB „Optimalus ryšys“ Direktorius
Vaclovas Viskantas



Povilas Bertašius



Vaidas Andriuskevičius





UAB „ATEA“

Uždaroji akcinė bendrovė; J. Rutkausko g. 6, Vilnius; Tel. +370 5 239 78 30, Fax. +370 5 239 78 31, el.p.: info@atea.lt ;
VĮ Registrų centro Vilniaus filialas; įmonės kodas 122588443, PVM kodas: LT225884413

Turto valdymo ir ūkio departamentas
prie Vidaus reikalų ministerijos
(Adresatas (perkančioji organizacija))

TIEKĖJO DEKLARACIJA

2014 m. rugsėjo 23 d. Nr. TD-0923/01
(Data, numeris)

Vilnius
(Vieta)

1. Aš, **direktorius pavaduotojas, Valdas Jusius,**

(Tiekėjo vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas, vardas ir pavardė)

tvirtinu, kad mano atstovaujama **UAB „ATEA“**,

(Tiekėjo pavadinimas)

dalyvaujanti **Turto valdymo ir ūkio departamento prie LR Vidaus reikalų ministerijos**

(Perkančiosios organizacijos pavadinimas)

atliekamame **atvira konkurse „Nacionalinės elektroninės tapatybės liudijimo sistemos sukūrimo ir įdiegimo paslaugų pirkimas (VRM-D37-126)“**

(Pirkimo objekto pavadinimas, pirkimo kodas, pirkimo būdas)

skelbtame **2014-08-14 Valstybės žinių priede „Informaciniai pranešimai“. Pirkimo Nr. 154686 ir Centrinėje viešųjų pirkimų sistemoje: Pirkimas 195441**

https://pirkimai.eviesiejiipirkimai.lt/app/rfq/rwlproposal_s.asp?PID=200201

(Leidinio pavadinimas, kuriame paskelbtas skelbimas apie pirkimą, data ir numeris)

nėra su kreditoriais sudaręs taikos sutarties, sustabdęs ar apribojęs savo veiklos, nesiekia priverstinio likvidavimo procedūros ar susitarimo su kreditoriais, taip pat nėra padaręs rimto profesinio pažeidimo (profesinės etikos pažeidimo, kai nuo tiekėjo pripažinimu nesilaikančiu profesinės etikos normų momento praėjo mažiau kaip vieni metai arba konkurencijos, darbo, darbuotojų saugos ir sveikatos, aplinkosaugos teisės aktų pažeidimo), už kurį Teikėjui (fiziniam asmeniui) yra paskirta administracinė nuobauda arba Teikėjui (juridiniam asmeniui) – ekonominė sankcija, nustatyta Lietuvos Respublikos įstatymuose kai nuo sprendimo, kuriuo buvo paskirta ši sankcija, įsiteisėjimo dienos praėjo mažiau kaip vieni metai, o už Lietuvos Respublikos konkurencijos įstatymo 5 straipsnio pažeidimą Teikėjui, kuris yra juridinis asmuo, yra paskirta ekonominė sankcija, kai nuo sprendimo, kuriuo buvo paskirta ši sankcija įsiteisėjimo dienos praėjo mažiau kaip treji metai.

2. Man žinoma, kad, jeigu mano pateikta deklaracija yra melaginga, vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 39 straipsnio 2 dalies 1 punktu pateiktas pasiūlymas bus atmestas.

3. Teikėjas už deklaracijoje pateiktos informacijos teisingumą atsako įstatymų nustatyta tvarka.

4. Jeigu viešajame pirkime dalyvauja ūkio subjektų grupė, deklaraciją pildė kiekvienas ūkio subjektas.

Direktorius pavaduotojas
(Deklaraciją sudariusio asmens pareigų pavadinimas)

(Parašas)

Valdas Jusius
(Vardas, pavardė)

UŽDAROJI AKCINĖ BENDROVĖ „INSOFT“

Įmonės kodas 302294870, Ozo g. 10A, LT-08200 Vilnius, Tel: (8-5) 210 06 60, faks: (8-5) 278 43 31, PVM kodas LT 100004466518,
įregistruota LR Juridinių asmenų registre

**Turto valdymo ir ūkio departamentui
prie LR vidaus reikalų ministerijos**

TIEKĖJO DEKLARACIJA

2014-09-18 Nr. INS-137

(Data)

Vilnius

(Sudarymo vieta)

1. Aš, direktorius Mindaugas Mikulėnas,

(Tiekėjo vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas, vardas ir pavardė)

tvirtinu, kad mano vadovaujamas (-a) (atstovaujamas (-a)) UAB „Insoft“,

(Tiekėjo pavadinimas)

dalyvaujantis (-i) Turto valdymo ir ūkio departamento prie LR vidaus reikalų ministerijos

(Perkančiosios organizacijos pavadinimas)

atliekamame atviraime konkurse „NETLIS sukūrimo ir įdiegimo paslaugos“ pirkime,

(Pirkimo objekto pavadinimas, pirkimo kodas, pirkimo būdas)

skelbtame CVP IS, 2014-08-14, VŽ pirkimo Nr. 154686,

(Išidinio pavadinimas, kuriame paskelbtas skelbimas apie pirkimą, data ir numeris)

nėra su kreditoriais sudaręs taikos sutarties, sustabdęs ar apribojęs savo veiklos, nesiekia priverstinio likvidavimo procedūros ar susitarimo su kreditoriais, taip pat nėra padaręs rimto profesinio pažeidimo (profesinės etikos pažeidimo, kai nuo tiekėjo pripažinimu nesilaikančiu profesinės etikos normų momento praėjo mažiau kaip vieni metai arba konkurencijos, darbo, darbuotojų saugos ir sveikatos, aplinkosaugos teisės aktų pažeidimo), už kurį Teikėjui (fiziniam asmeniui) yra paskirta administracinė nuobauda arba Teikėjui (juridiniam asmeniui) – ekonominė sankcija, nustatyta Lietuvos Respublikos įstatymuose kai nuo sprendimo, kuriuo buvo paskirta ši sankcija, įsiteisėjimo dienos praėjo mažiau kaip vieni metai, o už Lietuvos Respublikos konkurencijos įstatymo 5 straipsnio pažeidimą Teikėjui, kuris yra juridinis asmuo, yra paskirta ekonominė sankcija, kai nuo sprendimo, kuriuo buvo paskirta ši sankcija įsiteisėjimo dienos praėjo mažiau kaip treji metai.

2. Man žinoma, kad, jeigu mano pateikta deklaracija yra melaginga, vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 39 straipsnio 2 dalies 1 punktu pateiktas pasiūlymas bus atmestas.

3. Teikėjas už deklaracijoje pateiktos informacijos teisingumą atsako įstatymų nustatyta tvarka.

4. Jeigu viešajame pirkime dalyvauja ūkio subjektų grupė, deklaraciją pildo kiekvienas ūkio subjektas.

Direktorius

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens
pareigų pavadinimas)



Mindaugas Mikulėnas

(vardas, pavardė)

I G A L I O J I M A S

Vilnius, du tūkstančiai vienuoliktųjų metų gegužės mėnesio dvyliktoji diena.

ATEA, UAB, identifikavimo kodas 122588443, buveinės adresas: Laisvės pr. 3, Vilniaus m.,
kuriai atstovauja direktorius ARŪNAS BARTUSEVIČIUS,

asmens kodas [redacted], LTU asmens tapatybės kortelė Nr. [redacted]

gyv. Stepono Batoro g. 1, Vilniuje,

veikiantis pagal bendrovės įstatus

įgalioja

VALDĄ JUSIŲ,

asmens kodas [redacted], LTU asmens tapatybės kortelė Nr. [redacted]

gyv. Laukelių g. 25, Vilniuje:

atstovauti Bendrovei visose valstybės valdžios ir valdymo institucijose, įmonėse, įstaigose ir organizacijose, įskaitant Valstybinę mokesčių inspekciją, Valstybinę socialinio draudimo fondo valdybą, VĮ Registrų centrą ir kitas valstybines ir privačias institucijas, notarų biurus, santykiuose su fiziniiais ir juridiniais asmenimis, tvarkant visus su darbo santykiais susijusius reikalus, atstovauti dėl Bendrovės parduodamų prekių bei paslaugų, Bendrovės vardu savo nuožiūra pasirašyti su trečiaisiais asmenimis prekių ir paslaugų pirkimo ir pardavimo sutartis, susitarimus, keisti pildyti sutarčių sąlygas, jas nutraukti, Bendrovės vardu teikti tretiesiems asmenims komercinius pasiūlymus, pasirašyti jungtinės veiklos sutartis, jų pakeitimus ir papildymus, sudaryti, gauti teikti, tvirtinti su šiais pavedimais susijusius dokumentus ir/ar veiksmus, teikti Bendrovės vardu tretiesiems asmenims pretenzijas, rašyti Bendrovės vardu pareiškimus ar ieškinius teismui ar arbitražui, atstovauti Bendrovei teisme ar arbitraže;

pateikti ir gauti reikiamus dokumentus, išrašus, pažymas ir pažymėjimus, rašyti Bendrovės vardu prašymus, pareiškimus, sutikimus, Bendrovės vardu pasirašyti ir atlikti visus kitus veiksmus, susijusius su šiuo pavedimu.

Įgaliojimas galioja iki du tūkstančiai šešioliktųjų metų gegužės mėnesio dvyliktosios dienos arba iki įgaliotinio darbo santykių ATEA, UAB pasibaigimo dienos, priklausomai nuo to, kas įvyksta anksčiau.

Įgaliotojui Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 2.144, 2.146, 2.147, 2.150, 2.151 straipsnių turinys išaiškintas.

Pasibaigus įgaliojimo terminui ar panaikinus jo įgaliojimą prieš terminą, atstovas privalo grąžinti įgaliojimą atstovaujamajam ar jo teisių perėmėjams.

Įgaliotojas turi teisę bet kada panaikinti įgaliojimą, o įgaliotinis – įgaliojimo atsisakyti.

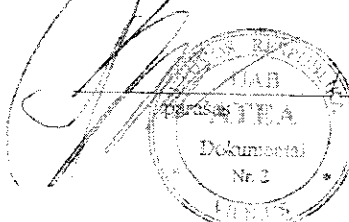
Įgaliojimas pasibaigia: 1) pasibaigus įgaliojimo terminui; 2) įgaliotojui panaikinus įgaliojimą; 3) įgaliotiniui atsisakius įgaliojimo.

Apie įgaliojimo panaikinimą, įgaliotojas privalo pranešti įgaliotiniui, taip pat įgaliotojui žinomiems asmenims, su kuriais nustatant ir palaikant santykius atstovauti duotas įgaliojimas.

Atstovas privalo pateikti atstovaujamajam ataskaitą apie savo veiklą ir atsiskaityti atstovaujamajam už viską, ką yra gavęs vykdydamas pavedimą.

Įgaliojimo tekstas mano perskaitytas, suprastas dėl turinio ir pasekmių ir, kaip atitinkantis mano valią, priimtas ir pasirašytas.

Įgaliojimas pasirašytas ir patvirtintas dviem egzemplioriais, kurių vienas lieka Vilniaus m. 9-ajame notarų biure, o antras atiduodamas įgaliotiniui.



Arūnas Bartusevičius
vardas, pavardė

2011.05.12

Aš, Vilniaus m. 9-ojo notarų biuro notaras DIONIZAS ADOMAVIČIUS, įgaliojimą pasirašytą ATEA, UAB direktoriaus ARŪNO BARTUSEVIČIAUS, tvirtinu.

Notarinio registro Nr. DA- 3110

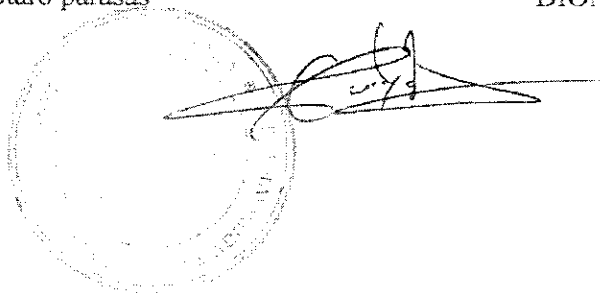
Notaro atlyginimas : 50 + 4 Lt

Kompensacija už patikrą registruose dydis: 30 Lt

Kompensacijos(-ų) už kitas kliento prašymu notaro atliktas paslaugas dydis: 20 Lt

Notaro parašas

DIONIZAS ADOMAVIČIUS

A circular notary stamp is partially visible on the left, with a handwritten signature in black ink written over it and extending to the right. The signature appears to be 'D. Adomavičius'.