

2015 m. sausio 22d.

Anykščiai

Anykščių rajono savivaldybės administracija, kodas 188774637, kurios registruota buveinė yra J. Biliūno g. 23, Anykščiai, atstovaujama administracijos direktoriaus **Viliaus Juodelio**, veikiančio vadovaujantis Anykščių rajono savivaldybės tarybos 2011 m. lapkričio 24 d. sprendimu Nr. TS- 348 (toliau – **Užsakovas**) ir UAB „**Šerifai**“, įmonės kodas 302303166 atstovaujama direktoriaus **Raimundo Razmislavičiaus**, veikiančio pagal įmonės įstatus (toliau – **Rangovas**), toliau kartu vadinamos **Šalimis**, o kiekviena atskirai – **Šalimi**, sudarė šią sutartį (toliau – „Sutartis“):

1. BENDROSIOS NUOSTATOS

1.1. Sutartyje vartojamos sąvokos atitinka sąvokas, vartojamas Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse, Lietuvos Respublikos statybos ir Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymuose ir Anykščių rajono savivaldybės administracijos supaprastintų viešųjų pirkimų taisyklėse, patvirtintose Anykščių rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2014 m. gruodžio 22 d. įsakymu Nr. 1-AĮ- 835.

1.2. Sutartis sudaroma remiantis Anykščių rajono savivaldybės administracijos organizuoto viešojo pirkimo apklausos iš trijų tiekėjų rezultatais.

1.3. Visus ginčus, klausimus ar nesutarimus dėl Sutarties sąlygų Šalys susitaria spręsti ir Sutartį aiškinti vadovaudamosi Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu, kitais Lietuvos Respublikos teisės aktais, pirkimo dokumentais su visais šių dokumentų priedais, Rangovo pasiūlymo dokumentais.

2. SUTARTIES OBJEKTAS

2.1. Šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis Rangovas savo jėgomis ir rizika atlieka projekto „**Anykščių Jono Biliūno gimnazijos pastato Anykščiuose, Liudiškių g. 49, atnaujinimas (modernizavimas)**“ apsauginės signalizacijos gimnazijos virtuvėje įrengimo darbus (toliau – **Darbai**) pagal pateiktą paprastojo remonto projektą ir pateiktą Rangovo pasiūlymą ir perduoda Darbų rezultatą Užsakovui šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis, terminais ir tvarka.

2.2. Šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis Užsakovas įsipareigoja priimti tinkamai ir laiku atliktus Darbus ir už juos sumokėti.

2.3. Darbų atlikimo vieta: **Anykščių Jono Biliūno gimnazija. Liudiškių g. 49, Anykščiai.**

3. SUTARTIES KAINA

3.1. Bendra sutarties kaina :

Kaina be PVM: 345,48 € (trys šimtai keturiasdešimt penki eurai keturiasdešimt aštuoni eurocentai)

PVM: 72,55 € (septyniasdešimt du eurai penkiasdešimt penki eurocentai)

Kaina su PVM: 418,03 € (keturi šimtai aštuoniolika eurų trys eurocentai)

3.2. **Rangovas** įsipareigoja atlikti Darbus už Sutarties 3.1 punkte nurodytą kainą. Į Sutarties kainą įeina darbo jėgos, mechanizmų ir medžiagų kaina, mokesčiai, draudimo, transportavimo ir

visos kitos, rangovui priklausančios pagal Lietuvos Respublikos įstatymus ir kitus teisės aktus bei šią Sutartį, išlaidos.

Rangovas neturi teisės reikalauti padengti jokių išlaidų, viršijančių Darbų kainą, jeigu dėl to nebuvo atskiro rašytinio **Šalių** susitarimo, sudaryto Sutartyje nustatyta tvarka.

4. DARBŲ ATLIKIMO TERMINAI

4.1. **Rangovas** turi atlikti Darbus laikydamasis šių terminų:

4.1.1. Darbų pradžia – ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas po Sutarties pasirašymo;

4.1.2. Darbų pabaiga – **ne vėliau kaip 2015 m. vasario 17 d.**

4.2. Darbų pabaiga pagal Sutartį laikomas momentas, kai užbaigti visi Sutartyje numatyti Darbai, užpildytas statybos darbų žurnalas, atlikti visi reikalingi bandymai, ištaisyti defektai, pasirašyta deklaracija apie statybos užbaigimą, pateiktos išpildomosios nuotraukos, medžiagų ir įrengimų sertifikatai ir atitikties deklaracijos, **Užsakovui** perduoti visi statybos remonto darbų užbaigimo ir su tuo susiję dokumentai, kuriuos teisėtai turi saugoti **Užsakovas**.

4.3. **Rangovas** turi teisę užbaigti Darbus anksčiau sutarto termino.

5. ATLIKTŲ DARBŲ PERDAVIMO IR PRIĖMIMO TVARKA

5.1. **Rangovas** ne vėliau kaip prieš 3 dienas raštu praneša **Užsakovui** apie numatomą Darbų užbaigimą.

5.2. **Užsakovas**, gavęs **Rangovo** rašytinį pranešimą apie Darbų užbaigimą, ne vėliau kaip per 5 dienas po Darbų užbaigimo apžiūri, ir jeigu nėra nustatomi defektai, priima Darbus. Atliktų Darbų priėmimas gali būti atidėtas, jeigu yra nustatyti Darbų defektai.

5.3. Darbų perdavimas – priėmimas įforminamas pasirašant deklaraciją apie statybos darbų užbaigimą.

6. ATSISKAITYMŲ TVARKA

6.1. Su **Rangovu** atsiskaitoma per 30 dienų po to, kai **Užsakovas** pasirašo atliktų darbų aktus, pažymas apie atliktus darbus ir gauna PVM sąskaitas faktūras.

7. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

7.1. Užsakovas turi teisę:

7.1.1. kontroliuoti ir prižiūrėti, ar atliekamų Darbų atlikimo eiga, kiekis, kaina, medžiagų kokybė ir įrangos naudojimas atitinka pastato paprastojo remonto projektą, **Rangovo** parengtus įkainotus darbų kiekių žiniaraščius, aktus, PVM sąskaitas faktūras.

7.2. Užsakovas isipareigoja:

7.2.1. sumokėti **Rangovui** už tinkamai atliktus bei nustatyta tvarka priimtus Darbus Sutartyje numatytais terminais ir tvarka;

7.2.2. užtikrinti **Rangovui** galimybę laisvai patekti į Darbų vietą iki sutartinių Darbų pabaigos;

7.2.3. Sutartyje nustatytais sąlygomis priimti iš **Rangovo** tinkamai atliktus Darbus.

7.3. Rangovas turi teisę:

7.3.1. keisti **Užsakovo** patvirtintus projektinius sprendimus tik gavęs išankstinį raštišką **Užsakovo** sutikimą;

7.3.2. naudotis Lietuvos Respublikos statybos įstatyme ir kituose teisės aktuose numatytais rangovo teisėmis.

7.4. Rangovas įsipareigoja:

7.4.1. sudaryti sąlygas **Užsakovo** atstovams bei techniniam prižiūrėtojiui lankytis remontuojamame objekte bei susipažinti su visa Darbų dokumentacija;

7.4.2. informuoti **Užsakovą** apie objekte dirbančius subrangovus. Jų sąrašas turi sutapti su konkursinio pasiūlymo dokumentuose patektu sąrašu;

7.4.3. Darbams naudoti tik naujas, Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka sertifikuotas medžiagas, įrangą, atitinkančius jiems keliamus Lietuvos Respublikos standartus;

7.4.4. savo lėšomis įrengti laikinus aptvėrimus, o baigus Darbus juos išardyti;

7.4.5. užtikrinti, kad į remontuojamą objektą, medžiagų saugojimo aikšteles ar kitas vietas nepatektų pašaliniai asmenys;

7.4.6. atlikus Darbus, pagal projekto reikalavimus (bet ne blogiau negu buvo prieš pradedant Darbus) sutvarkyti remontuojamo objekto aplinką ir kitas vietas, kurios buvo perduotos **Rangovui** sutartiniu laikotarpiu. Išvežti savo statybines atliekas ir statybinį laužą savo sąskaita.

8. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

8.1. **Rangovui** vėluojant atlikti Darbus ar juos atlikus nekokybiškai, su defektais, taip pat vilkinant Darbus ar piktnaudžiaujant, **Užsakovas**, siekdamas apginti savo teisėtus interesus, gali atlikti neapmokėtų sumų įskaitymus į nuostolius.

8.2. Jeigu **Rangovas**, suderintu su **Užsakovu** laiku nepašalina defektų, **Užsakovo** nustatytą per garantinį laiką, jis atlygina **Užsakovo** išlaidas, susijusias su defektų šalinimu.

8.3. **Rangovas** uždelsęs atlikti Darbus ne dėl **Užsakovo** kaltės, moka **Užsakovui** 0,02 % delspinigius už kiekvieną pavėluotą dieną nuo bendros Sutarties kainos. Delspinigiai gali būti išskaičiuojami iš bet kokių mokėjimų.

8.4. **Užsakovas** nepagrįstai uždelsęs atsiskaityti už tinkamai atliktus Darbus nustatytu laiku, moka **Rangovui** 0,02 % neapmokėtų Darbų kainos dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną.

9. NEKOKYBIŠKAI (NETINKAMAI) ATLIKTI DARBAI

9.1. Jeigu **Rangovas** atliko Darbus pažeisdamas pastato projekte ir šioje Sutartyje numatytas sąlygas, nesilaikė normatyvinių statybos dokumentų ir kitų teisės aktų reikalavimų, **Užsakovas** turi teisę reikalauti, kad **Rangovas**:

9.1.1. nedelsiant sustabdytų ir (ar) nutrauktų Darbų atlikimą;

9.1.2. neatlygintinai pakeistų nekokybiškas medžiagas, gaminius, dirbinius, įrangą.

10. GINČŲ SPRENDIMAS

10.1. **Šalys** susitaria, kad kiekvienas ginčas, nesutarimas ar reikalavimas, kylantis iš Sutarties ar su ja susijęs, turi būti sprendžiamas derybų keliu. Jeigu ginčai, nesutarimai ar reikalavimai negali būti išspręsti derybų keliu per 10 (dešimt) darbo dienų, **Šalys** susitaria juos spręsti Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka.

11. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

11.1. Užsakovas turi teisę nutraukti Sutartį įspėjęs Rangovą ne vėliau kaip prieš 14 dienų, jeigu:

11.1.1. Rangovas sutartu laiku nepradedą Darbų arba dirba taip lėtai, kad baigti Darbus sutartu laiku neįmanoma;

11.1.2. Rangovas Darbus atlieka netinkamai;

11.1.3. Rangovas sutartu laiku neįvykdo sutartinių įsipareigojimų, išskyrus esant nenugalimos jėgos aplinkybėms;

11.1.4. dėl nenugalimos jėgos aplinkybių Darbai atidedami neribotam laikui.

11.2. Rangovas turi teisę nutraukti Sutartį įspėjęs Užsakovą ne vėliau kaip prieš 14 dienų, jeigu Užsakovas nepajėgia vykdyti sutartinių įsipareigojimų ar dėl nenugalimos jėgos aplinkybių Darbai atidedami neribotam laikui.

11.3. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nustatyti principai ir tikslai.

11.4. Sutartis galioja nuo jos pasirašymo momento iki visų Darbų užbaigimo ir atsiskaitymo už juos bei kitų sutartinių įsipareigojimų įvykdymo.

11.5. Kiekviena Šalis padengia savo išlaidas, susijusias su Sutarties pasirašymu ir vykdymu, išskyrus atvejus, aiškiai nurodytus šioje Sutartyje.

11.6. Jeigu kurios nors šios Sutarties sąlygos paskelbiamos negaliojančiomis, kitos Sutarties sąlygos lieka toliau galioti.

11.7. Sutartis sudaroma lietuvių kalba.

11.8. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai.

Šalių rekvizitai ir parašai:

Užsakovas

Anykščių rajono savivaldybės
administracija, J. Biliūno g. 23, Anykščiai
Kodas 188774637
Registro tvarkytojas – Duomenys kaupiami ir
saugomi Juridinių asmenų registre
J. Biliūno g. 23, LT-29111 Anykščiai
a. s. Nr. LT 847182100000130685
AB Šiaulių bankas Anykščių KAS
tel. (8 381) 58 041, (8 381) 58 072
faksas (8 381) 58 088, (8 381) 58 072
elektroninis paštas info@anyksciai.lt

Rangovas

UAB „Šerifai“
A. Baranausko a. 3-3, LT-29132
Įmonės kodas 302303166
PVM mokėtojo
kodas LT00004505211
a.s. Nr. LT177044060006737509
SEB bankas, banko kodas 70440
tel.-faks: + 370 381 54289
el pašas: info@serifai.lt

Šalys šią Sutartį perskaitė, joms buvo išaiškintas Sutarties turinys ir pasekmės, Šalys Sutartį suprato ir, kaip visiškai atitinkančią jų valią ir ketinimus, pasirašė:

Užsakovas

Administracijos direktorius
Vilius Juodelis

Vietinio ūkio ir turto valdymo
skyriaus vyriausiasis specialistas
Algirdas Balaišis

Rangovas

Direktorius
Raimundas Razmislaivičius



Atstovas skyriaus
veikla
Vilija Ruzickaitė

UAB „ŠERIFAI“

A. Barausko a. 3-3, LT-29132 Anykščiai, Lietuva. A.s. Nr. LT177044060006737509, SEB bankas, b.k. 70440 Įmonės kodas 302303166, PVM mokėtojo kodas LT100004505211, tel.-faks.: +370 381 54289, el.pastas: info@serifai.lt

Anykščių rajono savivaldybės administracijai

PASIŪLYMAS DĖL ANYKŠČIŲ JONO BILIŪNO GIMNAZIJOS PASTATO VIRTUVĖS PATALPŲ APSAUGINĖS SIGNALIZACIJOS ĮRENGIMO DARBŲ

2015-01-21

(Data)

Anykščiai

(Vieta)

Tiekėjo pavadinimas	UAB „Šerifai“
Įmonės kodas	302303166
Tiekėjo adresas	A. Barausko g. 3-3, Anykščiai
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	Raimundas Razmislavičius
Telefono numeris	8686 03656
Fakso numeris	8381 54289
El. pašto adresas	info@serifai.lt

1. Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis pirkimo dokumentuose:

2. Išnagrinėję viešojo pirkimo dokumentus, siūlome Anykščių Jono Biliūno gimnazijos pastato virtuvės patalpų apsauginės signalizacijos įrengimo darbus atlikti už:

Bendra siūlomų darbų kaina: Keturi šimtai aštuoniolika eurų 03ct.

Suma žodžiais

Į šią sumą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai, taip pat ir PVM, kuris sudaro 72,55 Eur.

Pasitelkiamų subrangovų sąrašas:

Eil. Nr.	Subrangovo (-ų) pavadinimas	Subrangovo (-ų) adresas	Darbai, numatyti vykdyti subrangos pagrindais
-----	-----	-----	-----

Šiame pasiūlyme yra pateikta ir **konfidenciali** informacija:

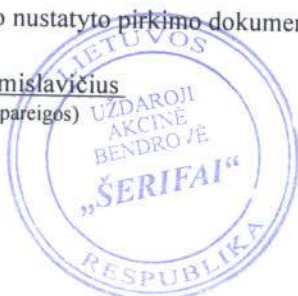
Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1.	Darbų kiekių žiniaraštis	1(vienas)

3. Patvirtiname, kad visi pasiūlymo dokumentai, parengti ir pateikti pagal viešojo pirkimo reikalavimus ir sąlygas.

4. Pasiūlymas galioja termino nustatyto pirkimo dokumentuose

Direktorius Raimundas Razmislavičius

(atsakingo asmens, vardas, pavardė, pareigos)



(parašas)